

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Ἐσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης

Ἀριθμ. 2308/1146/2022

Ἡ ἹΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

1. τὰ ἄρθρα 1 παρ. 4 καί 29 παρ. 2 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146),
 2. Τίς ὑποχρεώσεις τῆς ποιμανούσης Ἐκκλησίας πρὸς τό χριστεπώνυμο πλήρωμα, οἱ ὁποῖες ἀπορρέουν ἀπό τίς Εὐαγγελικές ἐπιταγές, τοὺς Ἱεροῦς Κανόνες καί τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους,
 3. τίς ὑφιστάμενες κοινωνικές, ποιμαντικές καί πνευματικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης,
 4. τὴν ὑπ' ἀριθ. 228/9.5.2022 πρόταση τοῦ Σεβ. Μητροπολίτου Σισανίου καί Σιατίστης κ. Ἀθανασίου,
 5. τὴν ὑπ' ἀριθ. 349/6.6.2022 γνωμοδότηση τῆς Νομικῆς Ὑπηρεσίας τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καί
 6. τὴν ἀπό 8.6.2022 Ἀπόφαση τῆς Διαρκοῦς Ἱερᾶς Συνόδου,
- ἐγκρίνει τόν Ἐσωτερικό Κανονισμό λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, ἔχοντα οὕτως:

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΙΣΑΝΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑΤΙΣΤΗΣ

Ἄρθρο 1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

1. Ὁ Ἐσωτερικός Κανονισμός λειτουργίας τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης διαλαμβάνει καί ρυθμίζει τὴν ὀργάνωση, τὴ σύνθεση, τίς ἀρμοδιότητες καί τὴ λειτουργία τῶν Κεντρικῶν Ὑπηρεσιῶν της, πού

στεγάζονται στό ἰδιόκτητο κτήριο αὐτῆς στὴν ὁδὸ Μητροπολίτου Ἰακώβου 1, στὴ Σιάτιστα, Τ.Κ. 50300, καθὼς καί τῶν καθ' ἕλην Ὁργάνων καί Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης καί τῶν ὑπαγομένων σέ αὐτὴν Νομικῶν Προσώπων.

2. Ἡ Διοίκηση ὅλων τῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως ἀσκεῖται κατὰ τοὺς Ἱεροῦς Κανόνες, τό Σύνταγμα, τοὺς Νόμους τοῦ Κράτους καί τοὺς Κανονισμοὺς τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος:

- α) ἀπὸ τόν ἐκάστοτε Μητροπολίτη Σισανίου καί Σιατίστης καί
- β) ἀπὸ τό περὶ αὐτόν Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α' ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Ἄρθρο 2 Ὁ Μητροπολίτης

1. Ὁ Μητροπολίτης Σισανίου καί Σιατίστης διορίζει μέ ἀπόφασή του, ἐλευθέρως ἀνακλητῆ, τὰ ὄργανα τῆς Κεντρικῆς Διοικήσεως καί τῶν Ὑπηρεσιῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης.

2. Μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτου Σισανίου καί Σιατίστης δύνανται νά συστήνονται, κατὰ περίπτωσιν, Ὁμάδες Ἔργου, πρὸς διασφάλιση τῆς ἐπιτυχοῦς καί ἀποτελεσματικῆς διαδικασίας ἀναθέσεως καί ἐκτελέσεως Ἐκκλησιαστικῶν Ἔργων καί Διακονιῶν τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, καθὼς καί τῶν ὑπαγομένων σέ αὐτὴν Ἐκκλησιαστικῶν Νομικῶν Προσώπων, συμφώνως πρὸς τίς ἐκάστοτε ἀναφυόμενες ἀνάγκες τους. Οἱ Ὁμάδες Ἔργου στελεχώνονται μέ ἐσωτερικούς ἢ ἐξωτερικούς συνεργάτες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν ὑπαγομένων σέ

αυτήν Ἐκκλησιαστικῶν Νομικῶν Προσώπων καί ἀναλαμβάνουν συγκεκριμένες ἀρμοδιότητες, οἱ ὁποῖες ἀναφέρονται στά ἄρθρα τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ πού διαλαμβάνουν τίς ἀντίστοιχες Ὑπηρεσίες (Τομεῖς-Γραφεῖα) καί Διακονίες. Ἡ σύνθεση καί οἱ ἀρμοδιότητες τῶν Ὁμάδων Ἔργου καθορίζονται, σέ κάθε περίπτωση, εἰδικῶς καί σαφῶς, μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, κατόπιν προτάσεως τῆς, κατά περίπτωση, Ἐκκλησιαστικῆς Ἀναθέτουσας Ἀρχῆς. Μέ τήν ἴδια ἀπόφαση δύναται νά καθορίζεται καί ἡ τυχόν ἀμοιβή τῶν μελῶν τῶν Ὁμάδων Ἔργου, ἐφ' ὅσον κρίνεται ἀναγκαῖα καί σκόπιμη, καταβαλλόμενη διὰ τῆς οἰκείας Ἐκκλησιαστικῆς Ἀναθέτουσας Ἀρχῆς.

Ἄρθρο 3

Μητροπολιτικό Συμβούλιο

1. Τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης συγκροτεῖται, λειτουργεῖ καί ἀσκεῖ ἀρμοδιότητες ὑπό τήν Προεδρία τοῦ Μητροπολίτου Σισανίου καί Σιατίστης καί μέ τά ὀριζόμενα Μέλη αὐτοῦ, σύμφωνα μέ τίς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 35 τοῦ Ν. 590/1977 «Περί τοῦ καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος» (Α' 146) καί τοῦ Κανονισμοῦ 263/2014 «Περί ἀρμοδιοτήτων καί τρόπου λειτουργίας τῶν Μητροπολιτικῶν Συμβουλίων» (Α' 272).

2. Ὁ Γραμματέας τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης ὀρίζεται μέ ἀπόφαση τοῦ Μητροπολίτου, μέ τήν ὁποία ἐξειδικεύονται καί οἱ ἀρμοδιότητες αὐτοῦ. Σέ κάθε περίπτωση, φέρει τίς κάτωθι ἀρμοδιότητες: α) Προετοιμάζει τά θέματα συνεδριάσεων τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, συγκεντρώνοντας τά ἀναγκαῖα στοιχεῖα. Οἱ λοιπές Ὑπηρεσίες εἶναι ὑποχρεωμένες νά παρέχουν, ἐγκαίρως καί ἐντός τῶν τιθεμένων καί προβλεπομένων χρονικῶν ὀρίων, στόν Γραμματέα τά σχετικά στοιχεῖα καί ἔγγραφα. β) Τηρεῖ καί καταχωρεῖ τά Πρακτικά τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου μέ τίς ἀποφάσεις του σέ εἰδικό Βιβλίο, τό ὁποῖο ἀριθμεῖται, μονογράφεται καί θεωρεῖται ἀπό τόν Μητροπολίτη Σισανίου καί Σιατίστης ἢ τηρεῖ καί καταχωρεῖ τά Πρακτικά τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου σέ ἠλεκτρονικό ἀρχεῖο, ἐκτυπώνοντας αὐτά, ἀνά Μητροπολιτικό Συμβούλιο, καί μεριμνώντας γιά τή θέση τῶν ἀντιστοίχων ὑπογραφῶν καί σφραγίδων. Στό τέλος ἐκάστου Συμβουλίου ἐπικολλᾷ τά ἐκτυπωμένα

Πρακτικά στό Βιβλίο καί ἐπιμελεῖται τῆς τοποθετήσεως τῆς σφραγίδας τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῆς μονογραφῆς ὅλων τῶν Μελῶν τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, ἀνά σελίδα. γ) Κοινοποιεῖ, ἀρμοδίως, τίς ἀποφάσεις τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου.

Ἄρθρο 4

Ὁ Πρωτοσύγκελλος

1. Ὁ Πρωτοσύγκελλος εἶναι ὁ κατά τόν Νόμον ἀναπληρωτής τοῦ Μητροπολίτου καί προΐσταται ὅλων τῶν Ὑπηρεσιῶν καί τῶν Γραφείων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, ἀνάλογα μέ τίς ἐξουσιοδοτήσεις πού παραχωροῦνται σέ αὐτόν ἀπό τόν Μητροπολίτη Σισανίου καί Σιατίστης. Ἡ θέση πληροῦται κατόπιν προτάσεως τοῦ οἰκείου Μητροπολίτου καί σχετικῆς ἀποφάσεως τῆς Δ.Ι.Σ., κατά τό κέφ. Ι τοῦ ἄρθρου 152 τοῦ Κανονισμοῦ 5/1978.

2. Στήν Πρωτοσυγκελλία ἀνήκουν οἱ κάτωθι ἀρμοδιότητες:

α) Τά καθήκοντα τοῦ Πρωτοσυγκελλοῦ σύμφωνα μέ τόν Ν. 590/1977.

β) Ἡ διασφάλιση τῆς ἄψογης ἐφαρμογῆς καί ἐκτελέσεως τῶν διατάξεων τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ.

γ) Ἡ ἐποπτεία καί ὁ συντονισμός λειτουργίας τῶν Γραφείων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί ὅλων τῶν ἐξαρτημένων καθ' ὕλην Ὑπηρεσιῶν τῆς, καθώς ἐπίσης καί ἡ ἐποπτεία τῶν Κληρικῶν καί Ἐκκλησιαστικῶν λαϊκῶν Ὑπαλλήλων, οἱ ὁποῖοι ὑπηρετοῦν στίς ὀργανικές θέσεις τῆς καθ' ἡμᾶς Ἱερᾶς Μητροπόλεως, καθώς καί στά διάφορα Ἰδρύματα αὐτῆς

δ) Ἡ ὑπογραφή ὑπηρεσιακῶν ἐγγράφων.

ε) Ἡ ἐπίβλεψη τῆς ἐκτελέσεως τῶν ἀποφάσεων τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου, τῶν Ἡγουμενοσυμβουλίων, τῶν Ἐκκλησιαστικῶν Συμβουλίων, τῶν Διοικητικῶν Συμβουλίων τῶν Ἐκκλησιαστικῶν Ὑπηρεσιῶν καί τῶν Ἰδρυμάτων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν πάσης φύσεως ἀποφάσεων τῶν ὀργάνων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

στ) Ἡ ἐτοιμασία τῶν θεμάτων τῶν Ἱερατικῶν Συνάξεων.

ζ) Ἡ ὑπευθυνότητα σύνταξης καί διεκπεραίωσης ὀρισμένων ἐγγράφων.

η) Ἡ εὐθύνη γιά τή συντήρηση τῶν ἐσωτερικῶν χώρων τοῦ Ἐπισκοπεῖου.

θ) Ἡ παρακολούθηση τῆς εὐρύθμου λειτουργίας τῶν

Ένοριων στή λατρευτική, ποιμαντική και κατηχητική δράση αυτών.

ι) Η προώθηση των θεμάτων των Εκκλησιαστικών Συμβουλίων και των Ήγουμενοσυμβουλίων προς έγκριση άρμοδίως.

ια) Ο όρισμός εκπροσώπων του Μητροπολίτου σε διάφορες έκδηλώσεις.

ιβ) Η θεώρηση των τηρουμένων βιβλίων των Ένοριων, των Ίερων Μονών και των Ίδρυμάτων της Ίερās Μητροπόλεως.

ιγ) Ο καταρτισμός και ή επίβλεψη των υποψηφίων και των νεοχειροτονουμένων Κληρικών, καθώς και ή διοργάνωση και ό συντονισμός τακτικών και έκτάκτων συνάξεων και σεμιναρίων των Κληρικών.

ιδ) Η επίμρφωση Κληρικών και λαϊκών, Υπαλλήλων και συνεργατών της Ίερās Μητροπόλεως και των υπ' αυτήν Νομικών Προσώπων, Υπηρεσιών και Ίδρυμάτων.

Άρθρο 5

Ο Γενικός Αρχιερατικός Επίτροπος

1. Ο Γενικός Αρχιερατικός Επίτροπος όρίζεται κατόπιν Πράξεως του Μητροπολίτου.

2. Στόν Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο ανήκουν οι κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τά καθήκοντα του Γενικού Αρχιερατικού Επίτροπου σύμφωνα με τόν Ν. 590/1977.

β) Η κάλυψη των αναγκών της θείας λατρείας στίς Ένορίες, στίς Ίερες Μονές και τά Παρεκκλήσια της Ίερās Μητροπόλεως.

γ) Η έποπτεία της διακονίας των Έφημερίων στα Κοιμητήρια της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Η προώθηση των θεμάτων των Εκκλησιαστικών Συμβουλίων και των Ήγουμενοσυμβουλίων για έγκριση άρμοδίως.

ε) Η θεώρηση των τηρουμένων βιβλίων των Ένοριων και των Ίερων Μονών.

στ) Η διακριτική πνευματική και ύλική μέριμνα, καθώς και ή έποπτεία των κληρικών, μοναχών και μοναζουσών της Ίερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης

ζ) Η τήρηση βιβλίου άδειών (κανονικών, άναρρωτικών κ.λπ.) των Κληρικών και των Υπαλλήλων της Ίερās Μητροπόλεως.

θ) Η παρακολούθηση της εύρύθμου λειτουργίας των Ένοριων στή λατρευτική, ποιμαντική και κατηχητική δράση αυτών.

ι) Η ύπογραφή ύπηρεσιακών έγγραφων.

ια) Ο σύνδεσμος της Ίερās Μητροπόλεως επί διοικητικών και άλλων θεμάτων με τούς κατά τόπους Αρχιερατικούς Επίτροπους της Ίερās Μητροπόλεως και ό συντονισμός αυτών.

3. Έλλείποντος του Πρωτοσυγγέλλου ή του Γενικού Αρχιερατικού Επίτροπου ή σε κάθε άλλη περίπτωση, οι περιγραφόμενες στόν παρόντα Κανονισμό άρμοδιότητες δύνανται νά άνατεθούν σε άλλον Μετακλητό Κληρικό-Υπάλληλο της Ίερās Μητροπόλεως, με άπόφαση του Μητροπολίτου, ή νά άνακατανεμηθούν μεταξύ των ώς άνω με νεώτερη άπόφαση του Μητροπολίτου.

Άρθρο 6

Ο Αρχιερατικός Επίτροπος

1. Με Πράξη του Μητροπολίτου χωρίζεται ή Ίερά Μητρόπολη Σισανίου και Σιατίστης σε Αρχιερατικές Περιφέρειες με σκοπό τήν καλύτερη και άρτιότερη διοικητική, κοινωνική, πνευματική, διακονία του λαού του Θεού.

2. Υπεύθυνος συντονισμού του διοικητικού, κοινωνικού και πνευματικού έργου σε μία Αρχιερατική Περιφέρεια είναι ό Αρχιερατικός Επίτροπος, πού όρίζεται με Πράξη του Μητροπολίτου. Δύνανται ό Αρχιερατικός Επίτροπος νά είναι Κληρικός, έγγαμος ή άγαμος, άπό όποιαδήποτε περιοχή της Μητροπολιτικής Περιφέρειας, έγγεγραμμένος στή δύναμη των Κληρικών της Ίερās Μητροπόλεως.

3. Στόν Αρχιερατικό Επίτροπο και ανήκουν οι κάτωθι άρμοδιότητες, μόνον όμως για τήν Περιφέρεια όπου έχει όρισθεί ως Αρχιερατικός Επίτροπος:

α) Η κάλυψη των αναγκών της θείας λατρείας στίς Ένορίες, στίς Ίερες Μονές και τά Παρεκκλήσια.

β) Η διακριτική πνευματική και ύλική μέριμνα, καθώς και ή έποπτεία των κληρικών, μοναχών και μοναζουσών.

γ) Η προώθηση των θεμάτων των Εκκλησιαστικών Συμβουλίων και των Ήγουμενοσυμβουλίων για έγκριση άρμοδίως.

δ) Η παρακολούθηση της εύρύθμου λειτουργίας των Ένοριων στή λατρευτική, ποιμαντική και κατηχητική δράση αυτών.

ε) Ο συντονισμός δράσεων των Ένοριων.

στ) Η διοικητική ύποστήριξη στίς Ένορίες και στα Εκκλησιαστικά τους Συμβούλια.

ζ) Ο σύνδεσμος της Περιφέρειας με τις Υπηρεσίες της Μητροπόλεως, καθώς και η συνεργασία με τον Μητροπολίτη επί παντός θέματος που αφορά την Αρχιερατική Περιφέρεια.

Άρθρο 7

Συμβουλευτικά όργανα

1. Μέ πράξη του Μητροπολίτου Σισανίου και Σιατίστης δύνανται να συσταθούν Συμβουλευτικά όργανα, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 2806/22-02-2005, με σκοπό τη συμβουλευτική υποστήριξη (γνώσεις, εμπειρία, τεχνογνωσία, κ.ά.) σε αποφάσεις της κεντρικής διοικήσεως της Ιεράς Μητροπόλεως πάνω σε διάφορα ζητήματα που αφορούν την τοπική Εκκλησία και κοινωνία.

2. Τά ως άνω Γνωμοδοτικά Όργανα δέν έχουν διοικητική ισχύ ή αποφασιστική γνώμη, αλλά μόνο συμβουλευτικό χαρακτήρα. Ώς μέλη επιλέγονται Κληρικοί ή και λαϊκοί, ανάλογα με τό αντικείμενο και τή φύση των άνακουπτώντων θεμάτων.

3. Τά μέλη των Γνωμοδοτικών και Συμβουλευτικών Όργάνων είναι άμισθα και ή θέση τους είναι τιμητική.

Άρθρο 8

Ίδιαίτερο Γραφείο Μητροπολίτη

Τήν εύθύνη του Γραφείου έχει ό όριζόμενος ως υπεύθυνος του Ίδιαίτερου Γραφείου από τον Μητροπολίτη Σισανίου και Σιατίστης, συν-επικουρούμενος από λοιπούς Κληρικούς και λαϊκούς υπαλλήλους με τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τή διεκπεραίωση των θεμάτων της επικοινωνίας του Μητροπολίτη, δηλαδή συναντήσεις, άλληλογραφία, δημόσιες σχέσεις κ.λπ. και τά συναφή με τό Πρόγραμμα των επισκέψεών του στίς Ένορίες, Ίερες Μονές, Ίδρύματα, Όργανισμούς και Πολιτικούς-Πολιτειακούς και Κοινωνικούς φορείς σε κάθε επίπεδο.

β) Τήν τήρηση του βιβλίου του προγράμματος του Μητροπολίτου Σισανίου και Σιατίστης, των φακέλων της άλληλογραφίας του και του προσωπικού Άρχείου του.

γ) Τόν όρισμό εκπροσώπων του Μητροπολίτου στίς διάφορες έκδηλώσεις.

δ) Τή φροντίδα των επισήμων χώρων της Ιεράς Μητροπόλεως, σε συνεργασία με όλο τό προσωπικό αυτής.

Άρθρο 9

Γραφείο Τύπου, Διαδικτύου και Έπικοινωνίας

1. Τό ως άνω γραφείο έχει τίς παρακάτω άρμοδιότητες:

α) Τήν καθημερινή και άνελλιπή παρακολούθηση των Μ.Μ.Ε. (έντυπη, δικτυακή ή ηλεκτρονική μορφή) ιδιαίτερος σε ό,τι αφορά στον Μητροπολίτη και στην Ίερά Μητρόπολη, καθώς και σε άλλα θέματα εκκλησιαστικού, θρησκευτικού και κοινωνικού ενδιαφέροντος.

β) Τήν ενημέρωση της κοινής γνώμης μέσω της έκδοσης Δελτίων Τύπου και της παρέμβασης ως εκπροσώπου του Μητροπολίτου στά Μ.Μ.Ε., για τό έργο και τίς δραστηριότητες της Ιεράς Μητροπόλεως και για κάθε θέμα που άνακύπτει.

γ) Τήν υπευθυνότητα για τίς διυπηρεσιακές σχέσεις και επικοινωνίες, σε συνεργασία με τό ιδιαίτερο γραφείο του Μητροπολίτου.

δ) Τήν εύθύνη της ίστοσελίδας της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης (συντήρηση, άναβαθμίσεις, καθημερινή ενημέρωση, επικαιροποίηση στοιχείων, εμπλουτισμός με κείμενα και άρθρα πνευματικού, ιστορικού, πολιτιστικού κ.ά. ενδιαφέροντος, προβολή έργου και δράσεων της Έκκλησίας, Δελτία Τύπου και δημοσιεύσεις σε συνεργασία με τίς Ένορίες, τίς Μονές, Υπηρεσίες – Γραφεία – Τομείς και Ίδρύματα της Ιεράς Μητροπόλεως, Ο.Τ.Α., Συλλόγους και φορείς, κρατικές υπηρεσίες και ιδιώτες).

ε) Τή συνεργασία με όλους τούς καθ' ύλην τομείς της Ιεράς Μητροπόλεως, προς έγκαιρη ενημέρωση, με έντυπο και ηλεκτρονικό ύλικό, για δράσεις και προγράμματα Ένοριών, Ίερών Μονών και Ίδρυμάτων.

στ) Τήν εύθύνη για τά Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης που χρησιμοποιούνται παράλληλα με την ίστοσελίδα της Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

ζ) Τή διακριτική έποπτεία των Μέσων Διαδικτυακής Έπικοινωνίας των Ένοριών, των Μονών και των Ίδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως, ως και των Κληρικών αυτής.

η) Τήν παρακολούθηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της Ιεράς Μητροπόλεως.

θ) Τήν τήρηση συμβατικού και ηλεκτρονικού αρχείου δημοσιευμάτων ή έκπομπών εκκλησιαστικού ενδιαφέροντος, καθώς και έν γενει όπτικοακουστικού ύλικού που ενδιαφέρει την Ίερά Μητρόπολη.

2. Στο ως άνω Γραφείο υπάγεται ο Ραδιοφωνικός Σταθμός της Ήρας Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης «Όρθοδοξία και Παράδοση». Ο Μητροπολίτης διορίζει τό Διοικητικό Συμβούλιο του Ραδιοφωνικού Σταθμού. Πρόεδρος είναι ο Μητροπολίτης. Ο διευθυντής του Γραφείου Τύπου, Διαδικτύου και Έπικοινωνίας έχει τή θέση του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Τό Δ.Σ. είναι υπεύθυνο τής επιλογής τών προσώπων πού διακονούν στόν Ρ/Σ, του προγράμματος έκπομπών, τών ὄρων λειτουργίας, τών χώρων πού χρησιμοποιούνται, τής οικονομικής διαχείρισης και επιλύει κάθε θέμα πού ανακύπτει.

3. Τό Γραφείο ὀρίζει, κατόπιν ἐντολής του Μητροπολίτου, τά πρόσωπα, Κληρικούς και λαϊκούς, πού συμμετέχουν σέ τηλεοπτικές έκπομπές ἐνημερωτικού χαρακτήρα σέ τοπικά, Περιφερειακά ή ἔθνικά τηλεοπτικά δίκτυα. Συνεργάζεται μαζί τους γιά τά θέματα και γιά κάθε λεπτομέρεια πού χρειάζεται γιά τήν καλύτερη και ἀρτιότερη παρουσίαση τής Όρθοδόξου Παραδόσεως στό εὐρύ κοινό.

4. Τό Γραφείο ἔχει τήν εὐθύνη του Τομέα Έκδόσεων τής Ήρας Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης. Φροντίζει:

- α) γιά τήν ἔκδοση του Περιοδικού τής Ήρας Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης,
- β) γιά τήν ἔκδοση ἐντύπων κηρυγμάτων,
- γ) γιά τήν ἔκδοση ἐτησίου ἡμερολογίου τσέπης και τοίχου,
- δ) γιά τήν ἔκδοση Κυριακοδρομίων, Ήρων Ἀκολουθιῶν, Πρακτικῶν Συνεδρίων, Ἐπετειακῶν Ἀφιερωμάτων, Λευκωμάτων, Εἰκόνων και Τουριστικῶν Φυλλαδίων κ.λπ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ – ΤΟΜΕΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ

Άρθρο 10

Ἐπισκοπικό Δικαστήριο

Πρός διατήρηση τής ἐκκλησιαστικής πειθαρχίας συγκροτεῖται στήν Ήρα Μητρόπολη Σισανίου και Σιατίστης Ἐπισκοπικό Δικαστήριο, τό ὁποῖο λειτουργεῖ και ἀσκει τίς ἀρμοδιότητές του, συμφώνως πρὸς τίς διατάξεις του Ν. 5383/1932 «Περὶ Ἐκκλησιαστικῶν Δικαστηρίων και τής πρὸ αὐτῶν διαδικασίας» (Α' 110), ὅπως ἔχει τροποποιηθεῖ και ἰσχύει.

Άρθρο 11

Υπηρεσία Ἐσωτερικού Ἐλέγχου

1. Μέ πράξη του Μητροπολίτου Σισανίου και Σιατίστης δύναται νά συσταθεῖ Ὑπηρεσία Ἐσωτερικού Ἐλέγχου τής Ήρας Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

2. Οἱ ἀρμοδιότητες τής Ὑπηρεσίας Ἐσωτερικού Ἐλέγχου τής Ήρας Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης, οἱ ὁποῖες δύναται νά συμπεριλαμβάνουν και τή λειτουργία τών ὑπαγομένων στήν Ήρα Μητρόπολη Ἐκκλησιαστικῶν Νομικῶν Προσώπων, συμπεριλαμβανομένων και τών Ἰδρυμάτων, καθώς και κάθε ἄλλο ζήτημα, τό ὁποῖο ἀφορᾷ τήν ὀργάνωση, συγκρότηση, σύνθεση και λειτουργία αὐτῆς, καθορίζονται μέ ἀπόφαση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

ΜΕΡΟΣ Β΄

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι – ΤΟΜΕΑΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Άρθρο 12

Τμήμα Γραμματειακής Ὑποστήριξης

1. Ἡ Γραμματεία είναι υπεύθυνη γιά:

- α) Νά ἐγγράφει τά εἰσερχόμενα και ἐξερχόμενα ἔγγραφα τής Ήρας Μητροπόλεως, νά ἀρχειοθετεῖ και νά διαφυλάττει αὐτά μέ ἀσφάλεια σέ ἠλεκτρονική ἢ ἐντυπη μορφή.
- β) Νά παραλαμβάνει, νά πρωτοκολλᾷ και νά διανέμει τά πρὸς τίς ἐξωτερικές Ὑπηρεσίες τής Ήρας Μητροπόλεως και τά εἰσερχόμενα ἔγγραφα πρὸς ἐνέργεια.
- γ) Νά παραλαμβάνει ὅλα τά ἀρμοδίως ὑπογεγραμμένα ἔγγραφα και νά ἐπιμελεῖται τή διεκπεραίωση και ἀποστολή τους στους τελικούς παραλήπτες τους.

δ) Νά τηρεῖ τό Γενικό Πρωτόκολλο τής Ήρας Μητροπόλεως.

ε) Νά τηρεῖ τό Γενικό Ἀρχειο σέ φακέλους ὄλων τῶν ἐγγράφων τής Ήρας Μητροπόλεως, δηλαδή τῶν Ἐνοριῶν, τῶν Ήρων Μονῶν, τῶν Ἰδρυμάτων τής Ήρας Μητροπόλεως και τῶν διαφόρων Ἀρχῶν και Ὑπηρεσιῶν.

στ) Νά ἐπιμελεῖται τήν προμήθεια γραφικῆς ὕλης και ἀναλωσίμων γιά τή λειτουργία τῶν γραφείων τής Ήρας Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

ζ) Νά τηρεῖ τό βιβλίο κληρικολογίου σέ συνεργασία μέ τό Γραφείο μισθοδοσίας.

η) Νά δακτυλογραφεί και νά διεκπεραιώνει υπηρεσιακά και άλλα ανατιθέμενα έγγραφα.

θ) Νά τηρεί τό Βιβλίο Πράξεων του Μητροπολίτου καταγράφοντας τίς σχετικές Πράξεις και Αποφάσεις.

ι) Νά τηρεί τούς Ύπηρεσιακούς Ατομικούς Φακέλους τών Κληρικών και λαϊκών υπαλλήλων τής Ίερās Μητροπόλεως.

ια) Νά τηρεί τό Άρχεϊο Εϋεργετών τής Ίερās Μητροπόλεως και τών Ίδρυμάτων αϋτής.

ιβ) Νά τηρεί τό Γενικό Ίστορικό Άρχεϊο και τό Άρχεϊο Πολιτιστικής Κληρονομιάς.

ιγ) Νά τηρεί τό Άρχεϊο Κτηματολογίου και τό Περιουσιολόγιο τής Ίερās Μητροπόλεως και τών Ίδρυμάτων αϋτής.

2. Ή Γραμματεία συνεργάζεται με τόν Γραμματέα του Μητροπολιτικού Συμβουλίου πάνω σε θέματα όπως αϋτά καταγράφονται στον παρόντα Κανονισμό (άρθρο 3 παρ. 2).

Άρθρο 13

Γραφείο Γάμων, Βαπτίσεων και Διαζυγίων

1. Στο Γραφείο Γάμων και Διαζυγίων υπάγονται τρία Τμήματα, τό Τμήμα Γάμων, τό Τμήμα Βαπτίσεων και τό Τμήμα Διαζυγίων.

1. Τό Τμήμα Γάμων έχει τίς ως κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Νά ελέγχει τά υποβαλλόμενα δικαιολογητικά εκδόσεως άδειας γάμου, τηρουμένων όλων τών νομίμων διαδικασιών.

β) Νά εκδίδει τήν άδεια γάμου και νά τήν αρχειοθετεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

γ) Νά εκδίδει επίσης τά αιτούμενα Πιστοποιητικά τελεσθέντων Γάμων και τά Πιστοποιητικά Άγαμίας, για νά τελεσθει τό Μυστήριο εκτός τής Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Νά φροντίζει για τήν κατά Νόμο χαρτοσήμανσή τους.

ε) Νά εισπράττει τό σχετικό παράβολο, τό όποιο και άποδίδει, ως έχει όρισθει από τόν Μητροπολίτη Σισανίου και Σιατίστης.

στ) Νά επικυρώνει τά Πιστοποιητικά και τίς Βεβαιώσεις που εκδίδουν οι Έφημέριοι.

ζ) Νά ενημερώνει και νά φυλάσσει τό Βιβλίο τών τελεσθέντων Γάμων.

II. Τό Τμήμα Βαπτίσεων έχει τίς κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Νά τηρεί κατά τό δυνατόν Άρχεϊο Βαπτίσεων Ανηλίκων.

β) Νά τηρεί Βιβλίο Βαπτίσεων Ένηλίκων.

γ) Νά ελέγχει όλα τά κατά νόμο άπαιτούμενα και υποβαλλόμενα δικαιολογητικά εκδόσεως Άδειας Βαπτίσεως Ένηλίκου.

δ) Νά όρίζει Κατηχητή και νά ελέγχει τόν χρόνο και τήν πρόοδο τής κατηχήσεως.

ε) Νά εκδίδει τήν Άδεια Βαπτίσεως Ένηλίκου και νά τήν αρχειοθετεί σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

στ) Νά ελέγχει και νά αρχειοθετεί τά μετά τή Βάπτιση άπαραίτητα πιστοποιητικά.

III. Τό Τμήμα Διαζυγίων έχει τίς κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Νά παραλαμβάνει τά σχετικά εισαγγελικά έγγραφα, ως και τίς συμβολαιογραφικές πράξεις, περί τής άμετακλήτου δικαστικής λύσεως γάμου, τής άνευρέσεως στο Άρχεϊο τής Ίερās Μητροπόλεως του λυθέντος Γάμου και τής λύσεως αϋτου.

β) Νά φροντίζει για τήν έκδοση τών «Διαζευκτηρίων για γάμο» και για κάθε άλλη χρήση καθώς και τήν αρχειοθέτηση αϋτών σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή.

γ) Νά διενεργεί τή χαρτοσήμανση αϋτών και τήν ασφαλής διαφύλαξη όλων τών στοιχείων τών εκδιδομένων Διαζυγίων.

δ) Νά φυλάσσει τό βιβλίο Πρωτοκόλλου Διαζυγίων.

2. Οι διακονούντες στο συγκεκριμένο Γραφείο επιλύουν τυχόν ανακύπτοντα προβλήματα ή άπορίες και έρωτήσεις τών προσερχομένων προς έξυπνρήτηση.

3. Τό Γραφείο συνεργάζεται και με ληξιαρχεία, προξενικές αρχές, Ίερές Μητροπόλεις του Έσωτερικού και Έξωτερικού και άλλους κρατικούς ή μη φορείς. Τηρεί δε στατιστικά στοιχεία που δίδονται όταν ζητούνται κατά νόμον.

Άρθρο 14

Γραφείο Ίδρυμάτων και Κληροδοτημάτων

1. Στο Γραφείο Ίδρυμάτων και Κληροδοτημάτων υπάγονται δύο Τμήματα, τό Τμήμα Ίδρυμάτων και τό Τμήμα Κληροδοτημάτων.

1. Τό Τμήμα Ίδρυμάτων έχει ως άντικείμενο τήν ένασχόληση με τά Ίδρύματα τής Ίερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης. Δέν έχει χαρακτήρα έλεγκτικό

ή έποπτικό, αλλά καθαρά βοηθητικό και ένισχυτικό. Έχει τίς ως κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Νά παρακολουθεί την έφαρμογή των αποφάσεων των Δ.Σ. των Ίδρυμάτων και νά ένημερώνει σχετικά τόν Μητροπολίτη.

β) Νά παραλαμβάνει και νά διεκπεραιώνει καταλλήλως την άλληλογραφία μεταξύ Ίδρυμάτων και Έερās Μητροπόλεως, σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία της Μητροπόλεως.

γ) Νά διατηρεί πλήρες και ένημερωμένο Αρχείο περι των Ίδρυμάτων.

δ) Νά ένημερώνει τόν Μητροπολίτη για κάθε θέμα πού ανάκύπτει.

ε) Νά συμπάρισται στά Δ.Σ. των Ίδρυμάτων, έάν αυτό ζητηθεί, παρέχοντας τεχνονγνωσία, συμβουλές, γραμματειακή ύποστήριξη ή ό,τι άλλο χρειαστεί (σέ συνεργασία μέ την Οικονομική, τή Νομική, την Τεχνική Ύπηρεσία της Έερās Μητροπόλεως), κατόπιν έντολής του Μητροπολίτου.

στ) Νά τηρεί Βιβλίο Εύεργετών.

II. Τό Τμήμα Κληροδοτημάτων έχει ως άντικείμενο την ένασχόληση μέ τά Κληροδοτήματα της Έερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης και μέ τά Κληροδοτήματα όπου είναι Πρόεδρος ό Μητροπολίτης Σισανίου και Σιατίστης. Δέν έχει χαρακτήρα έλεγκτικό ή έποπτικό, αλλά καθαρά βοηθητικό και ένισχυτικό. Έχει τίς ως κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Νά παρακολουθεί την έφαρμογή των αποφάσεων των Δ.Σ. των Κληροδοτημάτων και νά ένημερώνει σχετικά τόν Μητροπολίτη.

β) Νά παρακολουθεί τίς εξέλιξεις στή σχετική Νομοθεσία.

γ) Νά παραλαμβάνει και νά διεκπεραιώνει καταλλήλως την άλληλογραφία μεταξύ Κληροδοτημάτων και Έερās Μητροπόλεως, σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία της Μητροπόλεως.

δ) Νά διατηρεί πλήρες και ένημερωμένο Αρχείο περι των Κληροδοτημάτων.

ε) Νά ένημερώνει τόν Μητροπολίτη για κάθε θέμα πού ανάκύπτει.

στ) Νά παρέχει στόν Μητροπολίτη τή σχετική γραμματειακή ύποστήριξη σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία της Έερās Μητροπόλεως.

ζ) Νά τηρεί Βιβλίο Εύεργετών.

η) Νά συνεργάζεται μέ τά Δ.Σ. των Κληροδοτημάτων, έάν αυτό ζητηθεί από αυτά, κατόπιν έντολής του Μητροπολίτου.

Άρθρο 15

Γραφείο Καθαριότητας και Εύπρεπισμού

1. Έπιμελείται της καθαριότητας, της άσφουης και έπιμελημένης έμφάνισης και εύταξίας των Γραφείων της Έερās Μητροπόλεως, του κοινόχρηστου και του περιβάλλοντος χώρου αυτής.

2. Έποπτεύει την περιποίηση, την εύταξία και την εύπρέπεια των έσωτερικών και έξωτερικών χώρων και γηπέδων της άκίνητης περιουσίας της Έερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης, καθώς και των Ίδρυμάτων αυτής.

Άρθρο 16

Καθήκοντα Όδηγου

1. Τά καθήκοντα του Όδηγου είναι:

α) Έξυπηρετεί τόν Μητροπολίτη στίς μετακινήσεις του, έντός ή έκτός των γεωγραφικών όρίων της Έερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης, σύμφωνα μέ τό πρόγραμμα πού όρίζει ό Μητροπολίτης, και όποτε αυτό κρίνεται άναγκαίο, έκτελώντας τίς όδηγίες και τίς έντολές πού του άνατίθενται.

β) Έπιμελείται τή σωστή λειτουργία, τή διατήρηση σέ άριστη μηχανολογική, αλλά και εύπρεπή κατάσταση του Μητροπολιτικού όχήματος και των ύπηρεσιακών όχημάτων της Έερās Μητροπόλεως.

γ) Τηρεί και ένημερώνει τούς φακέλους μέ τά άπαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά για την κυκλοφορία και τή μηχανολογική συντήρηση του Μητροπολιτικού όχήματος και των ύπηρεσιακών όχημάτων της Έερās Μητροπόλεως.

δ) Άναλαμβάνει, μέ έντολή του Μητροπολίτου, τή μεταφορά άνθρώπων και άγαθών διά των όχημάτων της Έερās Μητροπόλεως, καθώς και έτερες διακονίες έάν ύπάρξει άνάγκη.

2. Σέ περίπτωση έλλειψης, για όποιοδήποτε λόγο, Όδηγου, ό Μητροπολίτης δύναται νά άναθέτει τά προαναφερθέντα καθήκοντα σέ όποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, άμισθο ή έμισθο.

Άρθρο 17

Γραφείο Γενικών Καθηκόντων

1. Ο Κλητήρας και οι υπόλοιποι διακονούντες στο Γραφείο Γενικών Καθηκόντων έχουν τις κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Η παραλαβή και η μεταφορά της αλληλογραφίας της Ίερās Μητροπόλεως στο Ταχυδρομείο, σέ διάφορες Ύπηρεσις και Φορείς, κ.λπ. σέ συνεργασία μέ τό ιδιαίτερο Γραφείο του Μητροπολίτου και τή Γραμματεία της Ίερās Μητροπόλεως.

β) Η άκριβής έκτέλεση τών ανατιθεμένων διακονιών από τόν Μητροπολίτη ή τούς εκπροσώπους του.

γ) Η επίμελεια της φιλοξενίας τών προσκεκλημένων και τών επισκεπτών της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Η τήρηση της τάξεως και της ασφαλείας τών Γραφείων, όπου στεγάζονται οι Ύπηρεσις της Ίερās Μητροπόλεως.

ε) Η παροχή υπηρεσιών στά Γραφεία της Ίερās Μητροπόλεως ή όπου άλλου όρίζεται μέ έντολή του Μητροπολίτου.

στ) Η έκτέλεση τών καθηκόντων του Κλητήρος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ – ΤΟΜΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Άρθρο 18

Οικονομική Ύπηρεσία

1. Η Οικονομική Ύπηρεσία της Ίερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης αποτελείται από:

I. Λογιστήριο

Τό Λογιστήριο της Ίερās Μητροπόλεως έχει τις ως κάτωθι ευθύνες:

α) Της συντάξεως τών Προϋπολογισμών και Άπολογισμών της Ίερās Μητροπόλεως και τών Ίδρυμάτων της.

β) Της ένημερώσεως και φυλάξεως του καθολικού Βιβλίου Έσόδων και Έξόδων της Ίερās Μητροπόλεως.

γ) Του έλέγχου τών παραστατικών τών πάσης φύσεως έσόδων και έξόδων της Ίερās Μητροπόλεως.

δ) Της έκκαθαρίσεως τών πάσης φύσεως δαπανών.

ε) Της διαφυλάξεως τυχόν χαρτοφυλακίου Μετοχών, όμολόγων κ.λπ. της Ίερās Μητροπόλεως.

στ) Της ένημερώσεως, σέ συνεργασία μέ τή Γραμματεία της Ίερās Μητροπόλεως, και διαφυλάξεως

σέ άσφαλές μέρος του Βιβλίου Κτηματολογίου (κινητών και άκινήτων πραγμάτων) της Ίερās Μητροπόλεως, όπως και τή φροντίδα πληρότητας τών φακέλων τών άκινήτων της Ίερās Μητροπόλεως και τών Ίδρυμάτων της (μέ τούς τίτλους ιδιοκτησίας, τοπογραφικά διαγράμματα, κτηματολογικές βεβαιώσεις, κ.λπ.) και τήν άσφαλή φύλαξή τους.

ζ) Του έλέγχου τών προμηθειών, της άποθηκείσεως και διαθέσεως τών προμηθευομένων υλικών άναλωσίμων ή μή.

η) Της τήρησης λογισμικού Μηχανογραφμένης Οικονομικής Διαχειρίσεως ή Διπλογραφικού Συστήματος.

θ) Του έλέγχου της νομιμότητας και κανονικότητας τών πληρωμών τών πάσης φύσεως έργων και ένεργειών.

ι) Τή διενέργεια τών άπαραίτητων ένεργειών για τήν έξασφάλιση πιστώσεων για τήν ύλοποίηση του έργου.

ια) Τήν άποδοχή έπιτοπίων έλέγχων από τά άρμόδια έλεγκτικά όργανα και παροχή έγγραφων, δικαιολογητικών και στοιχείων πράξεων σέ ένθικούς ή κοινοτικούς έλεγκτικούς μηχανισμούς.

ιβ) Τή συγγραφή όλων τών διοικητικών αποφάσεων και συγκέντρωση τών δικαιολογητικών πληρωμής.

ιγ) Στήν περίπτωση έμμέσων πληρωμών, τακτική έννημέρωση της Διαχειριστικής Αρχής (π.χ. είσπραξη χρηματοδότησης από Π.Δ.Ε., έγγραφή στή Σ.Α.Ε. κ.λπ.).

ιδ) Τή διασφάλιση της έπιλεξιμότητας τών δαπανών στήν περίπτωση συγχρηματοδοτούμενου έργου και διενέργεια τών πληρωμών του.

ιε) Τήν άσφαλή τήρηση αρχείων και προστασία της πρόσβασης σέ αυτά από μή έξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή όργανα.

ιστ) Τόν έλεγχο τών προϋπολογισμών και άπολογισμών τών Ί. Ναών και Μονών.

ιζ) Τήν προσφορά βοήθειας στή λογιστική εργασία τών υπό της Ί. Μητροπόλεως έξαρτημένων υπηρεσιών, εάν ζητηθεί.

II. Ταμείο

Τό Ταμείο της Ίερās Μητροπόλεως έχει τις ως κάτωθι ευθύνες:

α) Της είσπράξεως τών πάσης φύσεως έσόδων της Ίερās Μητροπόλεως, ως και τών Ίδρυμάτων της.

β) Τῆς εἰσπράξεως τῶν εἰσφορῶν ὑπέρ τοῦ Ἐνιαίου Ταμείου Ἐπικουρικής Ἀσφάλισης καί Ἐφ' ἅπαξ Παροχῶν (Ε.Τ.Ε.Α.Ε.Π.) {παλαιότερα, Ταμείου Προνοίας Ὄρθοδόξου Ἐφημεριακοῦ Κλήρου Ἑλλάδος (Τ.Π.Ο.Ε.Κ.Ε.)}, Ἀποστολικῆς Διακονίας, Συνοδικοῦ Μεγάρου, Ραδιοφωνικοῦ Σταθμοῦ τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, ὡς καί τῆ νόμιμη ἀπόδοσή τους.

γ) Τῶν πληρωμῶν πάσης φύσεως κατὰ Κεφάλαιο καί Ἄρθρο τοῦ ἐγκεκριμένου Προϋπολογισμοῦ.

δ) Τῆς καθημερινῆς ἐνημερώσεως τοῦ Βιβλίου Ταμείου καί τῆς ἀσφαλούς διαφυλάξεώς του.

ε) Τῆς τακτῆς καταθέσεως σέ Τραπεζικούς Λογαριασμούς τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν Ταμείων τοῦ ἡμερησίου χρηματικοῦ ὑπολοίπου.

III. Γραφεῖο Μισθοδοσίας

α) Ἔχει τήν εὐθύνη μισθοδοσίας τῶν Κληρικῶν καί τῶν Ἐκκλησιαστικῶν Ὑπαλλήλων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

β) Συντάσσει τούς πίνακες κατατάξεως τῶν Κληρικῶν καί λαϊκῶν Ἐκκλησιαστικῶν Ὑπαλλήλων στίς ἀντίστοιχες μισθολογικές κατηγορίες καί τά ὑπαλληλικά κλιμάκια καί παρακολουθεῖ ὅλες τίς μισθολογικές ἐξελίξεις τους.

γ) Ὑποβάλλει, ἐμπρόθεσμα καί νομότυπα, στίς ἀρμόδιες Ἀρχές (Ε.Α.Π., Ε.Φ.Κ.Α. Δ.Ο.Υ., κ.ἄ.), κάθε σχετικό μέ τή μισθοδοσία τῶν Κληρικῶν καί τῶν Ἐκκλησιαστικῶν Ὑπαλλήλων ἔντυπο.

δ) Νά τηρεῖ τούς Ὑπηρεσιακοὺς Ἀτομικοὺς Φακέλους τῶν Κληρικῶν καί τῶν ἐκκλησιαστικῶν λαϊκῶν ὑπαλλήλων.

Ἐπεύθυνος τοῦ Γραφείου Μισθοδοσίας εἶναι ὁ ἐκκαθαριστής μισθοδοσίας, ὀριζόμενος δι' ἀποφάσεως τοῦ Μητροπολίτου.

2. Ὑπάρχει δυνατότητα συνεργασίας ἡ καί ὑποστήριξης ἀπό ἐσωτερικούς ἢ ἐξωτερικούς συνεργάτες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως κατόπιν ἐγκρίσεως ἀπό τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο τό ὅποιο μέ ἀπόφασή του δύναται νά καθορίσει τήν τυχόν ἀμοιβή των.

3. Ἡ Οἰκονομική Ὑπηρεσία συνεργάζεται μέ κάθε Ὑπηρεσία τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως ὅπου ὑπάρχει συναρμοδιότητα.

Ἄρθρο 19

Τεχνική Ὑπηρεσία

1. Ἡ Τεχνική Ὑπηρεσία λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτῆς (Φ.Ε.Κ. 2472/Β/2021) καί συνεργάζεται μέ τίς ὑπόλοιπες Ὑπηρεσίες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης (Νομική Ὑπηρεσία, Μητροπολιτικό Συμβούλιο, Γραμματεία κ.ἄ.) γιά τήν ἀρτιότερη καί ταχύτερη ἐκτέλεση τῶν ἔργων, τά ὅποια ἀναλαμβάνει, τηρουμένων ὄλων τῶν νομίμων διαδικασιῶν.

2. Ἡ Τεχνική Ὑπηρεσία εἶναι ἀρμόδια γιά:

α) Τή διερεύνηση καί ὑποβολή σχεδίου πιθανόν συνεργαζομένων φορέων καί τήν ὑλοποίηση τῶν ἔργων (π.χ. δημόσιος/ἰδιωτικός φορέας, τομέας δραστηριοποίησης).

β) Τή σύνταξη Τεχνικῶν Δελτίων συγχρηματοδότησης ἔργων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης.

γ) Τόν συντονισμό καί τήν παρακολούθηση τῶν διαδικασιῶν ἀνάπτυξης καί διαχείρισης ἔργων, κατασκευῶν, ἐπισκευῶν.

δ) Τήν ἐπίβλεψη τῆς φάσης σχεδιασμοῦ καί ὠρίμασης ἔργων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης καί σέ Κληροδοτήματα, Ν.Π.Ι.Δ., τά ὅποια τελοῦν ὑπό τήν ἐποπτεία της.

ε) Τήν παρακολούθηση, ἐπίβλεψη καί συνδρομή στίς διαδικασίες προκήρυξης καί ἀνάθεσης διαγωνισμοῦ ἔργων.

ζ) Τόν ἔλεγχο τῆς προόδου καί τήν πιστοποίηση τοῦ φυσικοῦ καί οἰκονομικοῦ ἀντικειμένου τοῦ ἔργου, καθῶς ἐπίσης καί τόν ἔλεγχο τῶν παραδοτέων ἔργων.

η) Τή σύνταξη προκηρύξεων σέ συνεργασία μέ τή Νομική Ὑπηρεσία.

θ) Τή σύνταξη δημοσιευμάτων πρὸς τόν τοπικό καί ἐθνικό Τύπο καί ὅπου ἀλλοῦ ἀπαιτεῖται σέ συνεργασία μέ τό Γραφεῖο Τύπου καί Ἐπικοινωνίας.

ι) Τίς εἰσηγήσεις πρὸς τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο πρὸς ἔγκριση ἀναφορικά μέ τόν Ὁρισμό Ὑπευθύνων Ἔργων ἢ Ὁμάδων Ἔργων γιά τόν σχεδιασμό καί τήν παρακολούθηση τῆς πορείας ὑλοποίησης αὐτῶν.

ια) Τήν ἀλληλογραφία μέ τίς δημόσιες ὑπηρεσίες γιά ἐγκρίσεις.

ιβ) Τή σύνταξη καί ὑποβολή τῶν μηνιαίων/τριμηνιαίων δελτίων τῶν συγχρηματοδοτούμενων ἔργων στή Διαχειριστική ἀρχή.

3. Στο πλαίσιο της δημιουργίας νέας ή αναβάθμισης και συντήρησης της υπάρχουσας ύλικοτεχνικής υποδομής στην Ίερά Μητρόπολη Σισανίου και Σιατίστης, ή διάρθρωση της Τεχνικής Υπηρεσίας αυτής έχει ως εξής:

α) Ως Αναθέτουσα Αρχή, κατά τις κείμενες διατάξεις, ορίζεται τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

β) Ως Προϊσταμένη Αρχή, κατά τις κείμενες διατάξεις, ορίζεται επίσης τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

γ) Ως Διευθύνουσα Υπηρεσία, κατά τις κείμενες διατάξεις, ορίζεται ή Τεχνική Υπηρεσία της Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

δ) Ως Επιβλέπουσα Υπηρεσία ορίζονται τά μέλη της Τεχνικής Υπηρεσίας, τά όποία άσκούν και καθήκοντα Έπιβλέποντος Μηχανικού κατ' άνάθεση. Έπί πλέον, καθήκοντα Έπιβλέποντος Μηχανικού δύνανται νά άνατεθούν και εις έτερα πρόσωπα, ιδιώτες Μηχανικούς, οί όποιοί δύνανται νά προσληφθούν από την Ίερά Μητρόπολη, μέ σύμβαση έργου ή όρισμένου χρόνου, πρόσ κάλυψη τών άναγκών τών εργολαβιών, οί όποιες δέν δύνανται νά καλυφθούν υπό της Τεχνικής Υπηρεσίας, πλην τών συγχρηματοδοτούμενων από την Εύρωπαϊκή Ένωση και την Ελλάδα έργων.

ε) Ως Τεχνικό Συμβούλιο, κατά τις κείμενες διατάξεις, ορίζεται Εϊδική Έπιτροπή, ή όποία γνωματεύει, εισηγείται και έποπτεύει επί τών υπό έκτέλεση έργων και τών τυχόν άνακουφασών διαφορών και προβλημάτων έπ' αυτών.

στ) Η έφαρμογή του θεσμικού πλαισίου έκτελέσεως τών Δημοσίων Έργων διέπει τις Συμβάσεις έκτελέσεως έργων της Ίεράς Μητροπόλεως πού θά καταρτιστούν, υπό την έννοια ισχύος τών διατάξεών του, ως συμβατικών ρητρών.

ζ) Διαφωνίες, πού τυχόν θά προκύψουν, έπιλύονται στά άρμόδια Δικαστήρια, μέ βάση την καθ' ύλην και τόπον άρμοδιότητα, όπως αυτή ορίζεται από τον Κ.Πολ.Δ., μετά την έξάντληση της Προδικασίας, όπως αυτή προβλέπεται κατά τις κείμενες διατάξεις, άποφαινομένου επί τών αίτήσεων θεραπείας του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, μετά γνώμης του Τεχνικού Συμβουλίου της Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

η) Η σύνταξη μελετών τών προς έκτέλεση έργων πραγματοποιείται υπό της Τεχνικής Υπηρεσίας, ή δέ θεώρηση αυτών υπό του Προϊσταμένου αυτής.

θ) Για τή δημοπράτηση τών έργων, οί συνταχθείσες μελέτες έγκρίνονται υπό της Προϊσταμένης Αρχής, ήτοι υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, τό όποίο έγκρίνει και τή σχετική Διακήρυξη.

ι) Σέ περίπτωση, κατά την όποία ή Τεχνική Υπηρεσία άδυνατεί νά συντάξει και νά έκπονήσει τις σχετικές Μελέτες, δύνανται νά άνατεθεί ή έκπόνηση αυτών σε ειδικό έμπειρο επί του προς έκτέλεση έργου Μηχανικό, κατόπιν άποφάσεως της Προϊσταμένης Αρχής, και κατόπιν εισηγήσεως του Τεχνικού Συμβουλίου. Οί μελέτες, πού συντάσσονται από τρίτους, για τις συγχρηματοδοτούμενες υπό της Εύρωπαϊκής Ένώσεως και της Ελλάδος πράξεις, θά πραγματοποιούνται κατ' έφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας, περί άναθέσεως τεχνικών μελετών κατά τις κείμενες διατάξεις. Οί μελέτες, πού συντάσσονται από τρίτους, θεωρούνται υπό της Τεχνικής Υπηρεσίας και έγκρίνονται υπό της Προϊσταμένης Αρχής, κατόπιν εισηγήσεως του Τεχνικού Συμβουλίου.

4. Η όργάνωση της Τεχνικής Υπηρεσίας για την έκτέλεση Εκκλησιαστικών Έργων στην Ίερά Μητρόπολη Σισανίου και Σιατίστης, καθορίζεται ως κάτωθι:

α) Η Προϊσταμένη Αρχή και ή Αναθέτουσα Αρχή είναι τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

β) Η Διευθύνουσα Υπηρεσία είναι ή Τεχνική Υπηρεσία της Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

γ) Η Τεχνική Υπηρεσία έκπονει τις μελέτες τών τεχνικών και καλλιτεχνικών έργων, παρακολουθεί, έλέγχει και έγκρίνει μελέτες πού έκπονούν ιδιώτες Μηχανικοί για τά έργα της Ίεράς Μητροπόλεως, έπιβλέπει και έλέγχει κατασκευές, έπισκευές και συντηρήσεις τών έργων Αυτής πού έκτελούνται, είτε μέ Άνάδοχο είτε μέ άυτεπιστασία, σύμφωνα προς τό νομικό πλαίσιο (ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών») μέ τά σχετικά προσαρτήματά του, καθώς και από τον Κανονισμό 55/1974 «Περί μελέτης και έκτελέσεως άπάντων τών εκκλησιαστικών έργων» (Α' 185), όπως έκάστοτε ισχύει.

5. Οί αρμοδιότητες τής Τεχνικής Ύπηρεσίας περιγράφονται συνοπτικά ως εξής:

α) Προγραμματισμός έργων και ενεργειών. Σύνταξη και εφαρμογή έτησιου προγράμματος, καθώς και τροποποιήσεις αυτού.

β) Σχεδιασμός και ώριμαση έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

γ) Διενέργεια Διαγωνισμών, ανάθεση και διαχείριση συμβάσεων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

δ) Παρακολούθηση τής υλοποίησης των έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

ε) Συγκρότηση επιτροπών προσωρινής και όριστικής παραλαβής των αποπερατωμένων έργων.

στ) Πιστοποίηση του φυσικού αντικειμένου των έργων μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

ζ) Έκπνση προτάσεων προγραμμάτων έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών.

η) Έκπνση μελετών και προδιαγραφών μελετών.

θ) Διαδικασίες προσκλήσεως έκδηλώσεως ενδιαφέροντος προς ανάθεση μελετών.

ι) Άξιολόγηση και έπιλογή μελετητών.

ια) Έλεγχος, έπίβλεψη, διασφάλιση τής ποιότητας των συντασσομένων μελετών και τήρηση του συμβατικού χρονοδιαγράμματος.

ιβ) Παραλαβή μελετών.

ιγ) Σύνταξη τεχνικών δελτίων πράξεων.

ιδ) Σύνταξη μηνιαίων δελτίων παρακολουθήσεως.

ιε) Σύνταξη τριμηνιαίων δελτίων παρακολουθήσεως.

ιστ) Σύνταξη έκθέσεων παρακολουθήσεως και άξιολογήσεως έργων και ενεργειών.

ιζ) Παρακολούθηση και καταγραφή τής καταστάσεως των άκινήτων.

ιη) Έλεγχος ποσοτήτων προσμετρήσεων ύλικών και εργασιών.

ιθ) Έλεγχος και αναπροσαρμογή άρθρων των αναλυτικών τιμολογίων.

κ) Έλεγχος και αναπροσαρμογή των προϋπολογισμών κατασκευής.

κα) Σύνταξη τευχών δημοπρατήσεως.

κβ) Διαδικασία δημοπρατήσεως έργων.

κγ) Άξιολόγηση αναδόχου, ύφισταμένου εργατικού δυναμικού και έπιμέρους υπεργολάβων σε περίπτωση άυτεπιστασίας.

κδ) Σύνταξη Συμβάσεων Συμφωνητικών.

κε) Παραλαβή και έλεγχος έγγυητικών έπιστολών.

κστ) Προετοιμασία έργοταξίου (χάραξη, όριοθέτηση, δειγματοληπτικές τομές κ.λπ.).

κζ) Έγκατάσταση και ένημέρωση αναδόχου ή υπεργολάβων (άυτεπιστασία).

κη) Έρευνα και πρόσληψη έπιπλέον εργατικού δυναμικού.

κθ) Άξιολόγηση ύφισταμένου μηχανολογικού έξοπλισμού. Έρευνα αγοράς και προμήθεια του έπιπλέον άπαιτουμένου έξοπλισμού.

λ) Έξασφάλιση αναγκαίων πιστώσεων (άυτεπιστασία).

λά) Έλεγχος αναδόχου προς έξασφάλιση των άπαιτητων άδειών, έγκρίσεων, άναγγελιών υπό των άρμοδίων υπηρεσιών.

λβ) Έλεγχος και έγκριση χρονοδιαγράμματος όργανογράμματος αναδόχου.

λγ) Μελέτη και σύνταξη χρονοδιαγράμματος όργανογράμματος στα έκτελούμενα μέ άυτεπιστασία έργα.

λδ) Έλεγχος ποιότητας και πιστότητας ύλικών, εργαστηριακοί έλεγχοι.

λέ) Έλεγχος πηγών λήψεως ύλικών.

λστ) Έλεγχος στελεχώσεως και τεχνικής καταρτίσεως συνεργείων κατασκευής.

λζ) Έλεγχος μέτρων άσφαλείας και φυλάξεως έργοταξίου.

λή) Καθορισμός διακινήσεως και άποθηκέσεως ύλικών και μηχανημάτων.

λθ) Μελέτη και καθορισμός ύφισταμένων πηγών ένεργείας προς έργοταξιακή χρήση.

μ) Έγκριση μελέτης αναδόχου προς έγκατάσταση ειδικού μηχανολογικού έξοπλισμού.

6. Σε περίπτωση έκτελέσεως έργου μέ άυτεπιστασία, ή Τεχνική Ύπηρεσία έχει τις ακόλουθες άρμοδιότητες:

α) Έξασφάλιση των άπαιτητων άδειών, έγκρίσεων, άναγγελιών υπό των άρμοδίων υπηρεσιών.

β) Άναλυτική παρουσίαση και έπεξήγηση τής διαδικασίας παραγωγής του έργου στους έμπλεκόμενους.

γ) Καθορισμός του μηχανισμού παραγγελίας, διακινήσεως και άποθηκέσεως ύλικών και μέσων κατασκευής.

δ) Θέσπιση μέτρων ασφαλείας και φυλάξεως έργου.

ε) Μελέτη και καθορισμός ύφισταμένων πηγών ενέργειας προς εργοταξιακή χρήση.

στ) 'Επιμέρους μελέτες για την εγκατάσταση ειδικού μηχανολογικού εξοπλισμού.

ζ) 'Επιμέρους εργασίες και στελέχωση υπό των αντίστοιχων συνεργείων κατασκευής.

η) 'Εξασφάλιση και τακτοποίηση των καταλυμάτων του εργατικού δυναμικού.

θ) Καθορισμός ημερησίου προγράμματος διαβίωσης εργατών.

ι) Γνωμοδότηση επιμερισμού εργασιών και στελέχωση των αντίστοιχων συνεργείων κατασκευής.

ια) 'Επίβλεψη των εκτελουμένων εργασιών (καθημερινή).

ιβ) 'Επιμέτρηση των εκτελουμένων εργασιών (καθημερινή).

ιγ) Σύνταξη καθημερινού αναλυτικού ημερολογίου παρακολουθήσεως εργασιών.

ιδ) Σύνταξη εβδομαδιαίου φύλλου αναφοράς προόδου εργασιών.

ιε) 'Ηλεκτρονική παρακολούθηση και έπεξεργασία της προόδου εργασιών και κοστολογίων (Project Management).

ιστ) 'Οργάνωση βασικών πληροφοριών έργου.

ιζ) 'Επεξεργασία βασικών πληροφοριών έργου.

ιη) Ανάπτυξη εργασιών έργου.

ιθ) 'Οργάνωση διαρκείας και συσχετίσεων εργασιών.

κ) Προσθήκες εργασίας στα διαγράμματα Gant (πληροφορίες χρόνου) και Pert (πληροφορίες συσχετίσεως εργασιών).

κα) 'Εξέταση επιπέδων λεπτομέρειας.

κβ) 'Οργάνωση βασικών ημερολογίων έργου έξ απόψεως πόρων.

κγ) 'Εξέταση κόστους.

κδ) Διευθέτηση περιορισμών χρόνου.

κε) Διευθέτηση ανταγωνισμών πόρων.

κστ) Προγραμματισμός και κόστος.

κζ) 'Επεξεργασία παρακολουθήσεως εργασιών μετά των διαγραμμάτων Gant και Pert.

κη) 'Ελεγχος προόδου εργασιών.

κθ) 'Επισκόπηση της διαδικασίας έλέγχου.

λ) Άλλαγή της διαρκείας εργασιών, άπαλοιφή καθυστερήσεων.

λά) Εύρεση και αλλαγή των περιορισμών εργασίας.

λβ) Άναπρογραμματισμός καθυστερουμένων εργασιών.

λγ) Σύγκριση τρέχοντος χρονοδιαγράμματος προς τό πρόγραμμα αναφοράς και εμφάνιση ενδιαμέσου προγράμματος.

λδ) 'Εξειδίκευση της αναφοράς εργασίας/ Γραφήματα.

λέ) Σχεδιαστική υποστήριξη έπεξηγήσεως κατασκευαστικών λεπτομερειών.

λστ) Άντιμετώπιση παρεκκλίσεων από τή μελέτη σε συνεργασία με τούς έπιβλέποντες μελετητές.

λζ) 'Ερευνα αγοράς για τή βελτιστοποίηση υλικών και τεχνικών κατασκευής.

λή) Καθορισμός νέων εργασιών και νέων τιμών μονάδος.

λθ) 'Ελεγχος και έγκριση αναλυτικών έπιμετρήσεων αναδόχου.

μ) 'Ελεγχος και έγκριση Πρωτοκόλλου Παραλαβής Άφανών Έργων (Π.Π.Α.Ε.) αναδόχου.

μα) 'Ελεγχος και έγκριση πιστοποιήσεων αναδόχου.

μβ) 'Ελεγχος και έγκριση Άνακεφαλαιωτικών Πινάκων αναδόχου.

μγ) Άναπροσαρμογή χρονοδιαγράμματος και όργανογράμματος.

μδ) Μελέτη, σύνταξη και έγκριση συμπληρωματικών συμβάσεων μετά του αναδόχου. (Συμπληρωματικές συμβάσεις δέν ισχύουν για τά συγχρηματοδοτούμενα έργα).

με) Προσωρινή παραλαβή του έργου.

μστ) 'Οριστική παραλαβή του έργου.

7. Όσα αναφέρονται στό παρόν άρθρο του Κανονισμού ένεργοούνται με τή συνεργασία του Γραφείου Άναπτύξεως και τής Νομικής 'Υπηρεσίας τής 'Ιερής Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

Άρθρο 20

Νομική 'Υπηρεσία

'Η Νομική 'Υπηρεσία δύναται νά συνεργάζεται και νά αναθέτει υποθέσεις σε έξωτερικούς νομικούς συνεργάτες για τή διεκπεραίωση υποθέσεων και έχει τίς κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Άναλαμβάνει τή μελέτη και διεκπεραίωση των υποθέσεων εκείνων, τίς όποιες αναθέτει ό

Μητροπολίτης, τόν οποίο υποχρεούται νά τηρεῖ ἐνήμερο σέ κάθε στάδιο χειρισμοῦ αὐτῶν.

β) Συντάσσει γνωμοδοτήσεις καί παρέχει κάθε ζητούμενη γνώμη καί συμβουλή σέ ὅλα τά τμήματα καί τίς ὑπηρεσίες τοῦ Νομικοῦ Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, καθώς καί τῶν Ἰδρυμάτων της.

γ) Παρίσταται καί παρέχει τίς νομικές συμβουλές τῆς κατά τή συνεδρίαση τοῦ Μητροπολιτικοῦ Συμβουλίου καί τῶν λοιπῶν Διοικητικῶν Συμβουλίων τῶν Ἰδρυμάτων της Ἱερᾶς Μητροπόλεως, Ἐπιτροπῶν καί λοιπῶν Ἐκκλησιαστικῶν Ὁργάνων καί τῶν Ἱερῶν Ναῶν.

δ) Παρακολουθεῖ καί διεξάγει ὅλες τίς δικαστικές ὑποθέσεις πού ἀφοροῦν στό Ν.Π.Δ.Δ. τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν Ἰδρυμάτων της, κατόπιν σχετικῆς ἐξουσιοδότησης.

ε) Παρίσταται ἐνώπιον τῶν Δικαστηρίων, Δικαστικῶν καί Εἰσαγγελικῶν Ἀρχῶν, ὡς καί ἐνώπιον κάθε Διοικητικῆς Ἀρχῆς μέ σκοπό τήν υπεράσπιση τῶν συμφερόντων καί τῶν δικαιωμάτων τοῦ Ν.Π.Δ.Δ. τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

στ) Ἐπιμελεῖται καί προγραμματίζει τήν ἄμεση παροχή συμβουλῶν πρὸς τοὺς Κληρικούς, οἱ ὅποιοι ἀσκοῦν διοικητικά καθήκοντα στίς Ὑπηρεσίες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως μέ σκοπό τήν εὐρυθμὴ λειτουργία τῶν Ὑπηρεσιῶν της.

ζ) Ἐρευνᾷ τοὺς τίτλους ἰδιοκτησίας τῶν ἀγοραζομένων, μισθωμένων, μεταβιβαζομένων ἀκινήτων της Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν Ἰδρυμάτων της καί γενικῶς ὄλων τῶν περιουσιακῶν στοιχείων της.

η) Ἐπεξεργάζεται καί καταρτίζει ὅλες τίς συμβάσεις, ἐργολαβίες, συμβόλαια, διακηρύξεις, συμφωνητικά τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν Ἰδρυμάτων της, σέ συνεργασία μέ τήν ἀρμόδια Ὑπηρεσία (Οἰκονομική, Τεχνική κ.λπ.).

θ) Συντάσσει ὅλα τὰ σχέδια συμβάσεων, προκηρύξεων κ.λπ. πού ὑπογράφει ὁ Μητροπολίτης ἢ ὁ κατά νόμο ἐξουσιοδοτημένος ἀντιπρόσωπος αὐτοῦ.

ι) Παρακολουθεῖ τήν ὀρθή διεξαγωγή τῶν διαγωνισμῶν πού ἀφοροῦν μελέτες, ἔργα, προμήθειες καί ὑπηρεσίες.

ια) Παρέχει γνωμοδοτήσεις νομικοῦ περιεχομένου γιά ὁποιοδήποτε θέμα σχετικό μέ τήν ὑλοποίηση

καί διαχείριση τῶν ἔργων, μελετῶν, προμηθειῶν καί ὑπηρεσιῶν πού ὑλοποιεῖ ἢ προτίθεται νά ὑλοποιήσει ὁ φορέας καί γιά τό ὅποιο θά ζητηθεῖ ὑποστήριξη ὅπως: θεσμικό πλαίσιο ὑλοποίησης ἔργου, διαδικασία ἐπιλογῆς ἀναδόχου, τεύχη δημοπρατήσεως, σύναψη συμβάσεως, κυρώσεις κ.λπ.

ιβ) Παρακολουθεῖ τήν ἰσχύουσα νομοθεσία καί ἐνημερώνει τήν Ἱερά Μητρόπολη.

ιγ) Τηρεῖ τοὺς φακέλους τῶν δικαστικῶν ὑποθέσεων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως καί τῶν Ἰδρυμάτων της.

Ἄρθρο 21

Γραφεῖο Ἀνάπτυξης καί Προγραμματισμοῦ

1. Τό Γραφεῖο Ἀνάπτυξης καί Προγραμματισμοῦ εἶναι ἀρμόδιο:

α) Γιά τήν ἐκπόνηση πλάνου προγραμματισμοῦ (γιά τό σύνολο τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης) στοὺς τομεῖς τῆς κοινωνικοοικονομικῆς ἀνάπτυξης, νέων τεχνολογιῶν, ἐκσυγχρονισμοῦ δομῶν καί διαδικασιῶν δημοσίων καί ἰδιωτικῶν φορέων, Περιφερειακῆς ἀνάπτυξης κ.λπ.

β) Γιά τήν ἐπανεξέταση καί πιθανή τροποποίηση τοῦ ἐτησίου πλάνου προγραμματισμοῦ.

γ) Γιά τήν παρακολούθηση ὑλοποίησης τοῦ πλάνου προγραμματισμοῦ.

δ) Γιά τήν ἐπιστημονική στήριξη καί τεχνική ὑποστήριξη τῶν Μητροπολιτικῶν Ὁργάνων καί Ὑπηρεσιῶν σέ θέματα προγραμματισμοῦ καί ἐφαρμογῆς τῶν ἀναπτυξιακῶν προγραμμάτων.

ε) Γιά τή μελέτη καί διατύπωση προτάσεων στό Μητροπολιτικό Συμβούλιο πρὸς χρηματοδότηση ἔργων καί προγραμμάτων ἀπό χρηματοδοτικούς φορεῖς τοῦ δημοσίου ἢ ἰδιωτικοῦ τομέα, τῆς Εὐρωπαϊκῆς Ἐνωσης καί ἄλλων διεθνῶν ὀργανισμῶν.

στ) Γιά τή συμμετοχή ἀπό κοινοῦ μέ τήν Οἰκονομική Ὑπηρεσία στήν κατάρτιση καί παρακολούθηση τοῦ προϋπολογισμοῦ.

ζ) Γιά τή συμμετοχή ἀπό κοινοῦ μέ τήν Τεχνική Ὑπηρεσία τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης στήν παρακολούθηση τῶν προκηρύξεων καί τῶν ἔργων πού ἤδη ὑλοποιούνται.

η) Γιά τήν ὑποβολή προτάσεων ἐξασφάλισης ἀπαραιτήτων ἀνθρωπίνων πόρων.

θ) Γιά τήν ὑλοποίηση καί διαχείριση ἐθνικῶν καί κοινοτικῶν προγραμμάτων (ἐξαιρουμένων τῶν

τεχνικών), πού αναλαμβάνει ή Ίερά Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης ή στά όποία συμμετέχει.

ι) Για τήν είσήγηση προτάσεων περί τής όρθής διαχείρισης καί αξιοποίησης τής άκίνητης περιουσίας τής Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, καθώς έπίσης καί τών έποπτευομένων Ν.Π. καί Ίδρυμάτων πού τελούν υπό τήν έποπτεία της.

ια) Για τήν έφαρμογή τών άποφάσεων του Μητροπολιτικού Συμβουλίου (έργα, δημοπρασίες κ.ά.)

2. Τό Γραφείο δύναται νά συνεργάζεται μέ έξωτερικούς συνεργάτες, κατόπιν άδείας του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

Άρθρο 22

Γραφείο Προμηθειών

1. Τό Γραφείο Προμηθειών είναι άρμόδιο:

α) Για τήν κατάρτιση καί ύλοποίηση του προγράμματος προμηθειών σύμφωνα μέ τίς έκάστοτε άνάγκες τής Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης καί τίς ισχύουσες για τά έκκλησιαστικά Ν.Π.Δ.Δ. διατάξεις ή Κανονισμούς.

β) Για τόν καθορισμό του είδους του διαγωνισμού (άνοικτός, κλειστός, πρόχειρος), όπως όρίζεται από τό Π.Δ. 118/2007 καί τίς λοιπές ισχύουσες διατάξεις.

γ) Για τόν συντονισμό καί παρακολούθηση τής διενέργειας διαγωνισμών προχείρων, τακτικών καί διεθνών για τήν άνάδειξη προμηθευτών ύλικών για τήν κάλυψη άναγκών τών ύπηρεσιών καί τής λειτουργίας τής Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης.

δ) Για τή διενέργεια διαγωνισμών προχείρων, τακτικών καί διεθνών για τήν άνάδειξη άναδόχων παροχής ύπηρεσιών για τήν κάλυψη άναγκών τών ύπηρεσιών καί τής λειτουργίας τής Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης.

ε) Για τή σύνταξη καί έπανεξέταση τής προκήρυξης.

στ) Για τή συγκέντρωση τών άπαιτουμένων πληροφοριών ή έπεξεργασία αυτών, ούτως ώστε μετά από σχετική είσήγηση νά προωθηθούν προς έγκριση από τά άρμόδια όργανα τής Ίεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης.

ζ) Για τόν καθορισμό τών τυπικών καί ειδικών όρων για τήν έπιλογή του άναδόχου (νομιμοποιητικά έγγραφα, τρόποι ύποβολής προσφορών κ.λπ.).

η) Για τόν σχεδιασμό κριτηρίων αξιολόγησης προσφορών καί άναδόχων.

θ) Για τή διαχείριση καί παρακολούθηση τών συμβάσεων καί τήν ύποβολή τους στις άρμόδιες ύπηρεσίες.

ι) Για τή σύνταξη καί τήρηση Μητρώου Προμηθευτών.

2. Τό Γραφείο Προμηθειών συνεργάζεται στενά μέ τήν Πρωτοσυγκελλία καί τήν Οικονομική Ύπηρεσία.

ΜΕΡΟΣ Β

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ

Άρθρο 23

Γραφείο Πνευματικής Διακονίας

Τό Γραφείο Πνευματικής Διακονίας άποτελείται από τά έξης Τμήματα:

Ι. Τμήμα Θείου Κηρύγματος καί μελέτης Άγίας Γραφής καί Ίεράς Παραδόσεως. Λαμβάνει σχετικές έντολές για κάθε πρωτοβουλία καί δράση από τόν Μητροπολίτη καί συνεργάζεται άμεσα μέ όλες τίς Ύπηρεσίες τής Ίεράς Μητροπόλεως για τίς πρωτοβουλίες, πού προτείνονται καί για τά θέματα πού προκύπτουν. Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Μεριμνά για τό λειτουργικό κήρυγμα κάθε Κυριακή καί έορτή.

β) Συντονίζει τίς δράσεις τών διαφόρων Ένοριών, πού στοχεύουν στη διδαχή τών πιστών (Έβδομαδιαίες Συνάξεις, Κύκλους Μελέτης Άγίας Γραφής, Κύκλους Έρμηνείας πατερικών κειμένων κ.ά.).

γ) Συντάσσει πρόγραμμα περιοδειών τών Ίεροκηρύκων καί τών Έφημερίων Ίεροκηρύκων.

δ) Όργανώνει δράσεις πνευματικού κατάρτισμού τών Χριστιανών όπου δέν ύπάρχουν.

ε) Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για τήν άρτιότερη Έσωτερική Ίεραποστολή καί τόν έπανευαγγελισμό τών κατοίκων τής Μητροπολιτικής Περιφέρειας.

στ) Εκδίδει τακτικό γραπτό Κήρυγμα προς ύποβόθηση τών Έφημερίων.

ζ) Χρησιμοποιεί παλαιές καί νέες τεχνολογίες μέ τόν προσφορότερο τρόπο για τήν έπίτευξη τών σκοπών τής τοπικής Έκκλησίας.

ΙΙ. Τμήμα Άντιαιρετικής Προστασίας. Συνεργάζεται μέ όλες τίς Ύπηρεσίες τής Ίεράς Μητροπόλεως (Νομική καί Οικονομική Ύπηρεσία, Πρωτοσυγκελλία, Γραφείο Πνευματικής Διακονίας κ.ά.). Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Φροντίζει για την ενημέρωση των Χριστιανών πολιτών σε θέματα όριοθετήσεως της ὀρθοδόξου πίστεως καὶ λαμβάνει μέτρα για τὴν προστασία καὶ ενημέρωση τοῦ ὀρθοδόξου ποιμνίου ἀπὸ ἐπικίνδυνες ἀντιλήψεις, εἰσηγούμενος σχετικά πρὸς τὸν Μητροπολίτη.

β) Προβαίνει σὲ σχετικές ἐκδόσεις καὶ ἐκδηλώσεις, συνέδρια κ.λπ.

γ) Ἐνημερώνει μὲ ἔντυπο καὶ ἠλεκτρονικό ὑλικό τούς πιστούς τῆς Μητροπολιτικῆς Περιφερείας για σχετικά θέματα.

δ) Ἐμπλουτίζει τὴν ἀντιαιρετική Βιβλιοθήκη τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καὶ Σιατίστης.

ε) Ὄργανώνει ὁμάδες δράσης καὶ προστασίας τῶν πιστῶν ἀπὸ τυχόν παρενόχληση αἰρετικῶν.

στ) Ἐνημερώνεται κρατώντας καὶ ἀνάλογο Ἀρχεῖο για τίς θρησκευτικοῦ χαρακτήρα κινήσεις ἑτεροθρήσκων καὶ ἀλλοθρήσκων ἐντὸς τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καὶ Σιατίστης.

ζ) Συμμετέχει σὲ δραστηριότητες τῆς Ἱερᾶς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος καὶ ἄλλων Ἱερῶν Μητροπόλεων καὶ φορέων.

III. Τμήμα Ἐπιμορφώσεως Ἱεροῦ Κλήρου καὶ Στελεχῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως. Ὄργανώνει, συντονίζει καὶ φροντίζει για τὴν ἄποψη λειτουργία καὶ τὴν ἐπίτευξη τῶν σωτήριων σκοπῶν τῆς Ἐκκλησίας μας τίς κάτωθι δραστηριότητες:

α) Μηνιαίες Ἱερατικές Συνάξεις, Ἡμερίδες καὶ Συνέδρια.

β) Τακτικά Ἐκκλησιαστικά Σεμινάρια Κληρικῶν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καὶ Σιατίστης ἐπὶ ἐπιλεγμένων θεμάτων.

γ) Σχολή Γονέων.

δ) Σχολή Ἀγιογραφίας.

ε) Σχολή Συντηρήσεως Κειμηλίων.

στ) Σχολή Ἐκκλησιαστικῆς Διακονίας.

ζ) Φροντιστήριο Ὑποψηφίων Κληρικῶν.

η) Φροντιστήριο Κατηχητῶν.

θ) Εἰδικά Ἐπιμορφωτικά Σεμινάρια Στελεχῶν διαφόρων Διακονιῶν καὶ Ὑπηρεσιῶν, Τμημάτων καὶ Γραφείων τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καὶ Σιατίστης.

ι) Συμμετοχή στὰ Ἐπιμορφωτικά Σεμινάρια, πού διοργανώνουν ἡ Ἐκκλησία τῆς Ἑλλάδος, διάφορες Μητροπόλεις, κρατικές ἀρχές, φορεῖς, σύλλογοι κ.ἄ.

ια) Δημιουργία, ὀργάνωση καὶ λειτουργία Σχολῶν, Σεμιναρίων, Φροντιστηρίων κάθε εἶδους, σύμφωνα πάντα μὲ τὴν κείμενη νομοθεσία καὶ τίς ποιμαντικές ἀνάγκες τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως.

Ἄρθρο 24

Γραφεῖο Νεότητος

Τὸ Γραφεῖο Νεότητος εἶναι ὑπεύθυνό της χριστιανικῆς ἀγωγῆς καὶ τῆς κατηχήσεως τῶν νέων. Ἔχει τίς ἐξῆς ἀρμοδιότητες:

α) Τὴν ἐνασχόληση μὲ τὴν πνευματική καλλιέργεια τῆς νεότητος.

β) Τὴν ὀργάνωση τῶν περιόδων τῶν Κατασκηνώσεων τῶν νέων.

γ) Τὴν πραγματοποίηση Σεμιναρίων Κατηχητῶν.

δ) Τὴ φροντίδα για τὴ διανομή κατηχητικοῦ ὑλικοῦ.

ε) Τὴν ὀργάνωση ἐκδηλώσεων πού ἀφοροῦν τὴ νεολαία.

στ) Τὴ φροντίδα για τὴν ἄρτια καὶ ἐποικοδομητική λειτουργία τῶν Κατηχητικῶν Σχολείων σὲ ὅλη τὴ Μητροπολιτική Περιφέρεια.

ζ) Τὴ συνεργασία μὲ τὴν ἐκπαιδευτική κοινότητα (ἐκπαιδευτικές Ἀρχές, Συλλόγους Γονέων καὶ Κηδεμόνων) καὶ τούς ἀρμοδίους για θέματα Παιδείας ἐκπροσώπους τῶν φορέων για τὴν ὑλοποίηση τῶν σκοπῶν του.

η) Τὴν ἀντιμετώπιση τῶν ἀναφουομένων προβλημάτων.

θ) Τὸν συντονισμό τῶν ἐνοριακῶν νεανικῶν συνάξεων.

ι) Τὴν ἐξασφάλιση καὶ ἐπιμόρφωση τῶν στελεχῶν τοῦ νεανικοῦ ἔργου.

ια) Τὴ συνεργασία μὲ τούς ὑπευθύνους της Χριστιανικῆς Ἀγωγῆς τῆς Νεότητος στίς ἐνορίες για τὴν προώθηση καὶ ἐπίτευξη τοῦ ἐπιδιωκόμενου τούτου ἀγαθοῦ σκοποῦ.

ιβ) Τὴν ενημέρωση μὲ ἔντυπο καὶ ἠλεκτρονικό ὑλικό τῶν πιστῶν της Μητροπολιτικῆς Περιφερείας για σχετικά θέματα.

ιγ) Τὴν ἐποπτεία τῆς ὀργάνωσης καὶ τῆς λειτουργίας πολιτιστικῶν ὁμάδων (χορωδίες, ὀρχήστρες, θεατρικές ὁμάδες κ.ἄ.) τῶν κατὰ τόπους Ἐνοριῶν

ιδ) Τὴ στήριξη καὶ τὸν συντονισμό δραστηριοτήτων πού ἀφοροῦν τὴ νεότητα καὶ ἔχουν σχέση μὲ τὸν ἀθλητισμό, τὴ μουσική, τὴν ἀγιογραφία, τὴ ζωγραφική

τίς νέες τεχνολογίες, τήν έπιστήμη καί τήν τέχνη, τήν εκμάθηση ξένων γλωσσών, παραδοσιακών καί δημοτικών χορών κ.ά.

ιε) Τή διοργάνωση ένημερωτικών συζητήσεων καί τήν παροχή έντύπων γιά τά σύγχρονα προβλήματα, πού άπασχολούν τούς νέους (ναρκωτικά, άνεργία, άλκοόλ κ.λπ.), καθώς καί τήν τοποθέτηση τής Έκκλησίας σέ άναφυόμενα προβλήματα καί τή συμμετοχή τών νέων στήν εκκλησιαστική μυστηριακή ζωή καί στά δρώμενα αύτής.

ιστ) Τίς επισκέψεις στά διάφορα Έκπαιδευτικά Ίδρύματα καί συζήτηση-τοποθέτηση τής Έκκλησίας στά προβλήματα τών νέων.

Άρθρο 25

Γραφείο Όρθοδόξου Συμβουλευτικής καί Ψυχολογίας

1. Τό Γραφείο Όρθοδόξου Συμβουλευτικής συν-εργάζεται στενά μέ τίς Ύπηρεσίες του Φιλανθρωπικού Τομέα τών Κεντρικών Ύπηρεσιών τής Ι. Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης. Άποτελείται άπό τά έξής Τμήματα:

I. Τμήμα Γυναικείων Θεμάτων. Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Άναδεικνύει νέες πρακτικές καί προσεγγίσεις τών προβλημάτων, πού άφορούν τόν γυναικείο πληθυσμό μέσα άπό συλλογική δράση καί άλληλεγγύη.

β) Προσφέρει άλληλεγγύη στήν άντιμετώπιση προβλημάτων τών εργαζομένων μητέρων, στήν προστασία άνέργων, προσφύγων, πολυτέκνων, ήλικιωμένων, χηρών κ.ά., στήν επίλυση θεμάτων ύγείας καί σύγχρονων κοινωνικών ζητημάτων (βία, κακοποίηση, έμπορία, ούσιοεξάρτηση κ.ά.).

γ) Προβάλλει όργανώνει καί συντονίζει τήν έθελοντική, άτομική ή συλλογική δράση τών χριστιανών γυναικών.

II. Τμήμα Συμπαραστάσεως Οικογενείας. Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Τήν έγκαιρη καί έγκυρη πληροφόρηση καί έννημέρωση του πληρώματος τής Έκκλησίας καί τής κοινής γνώμης γιά ζητήματα οίκογένειας.

β) Τήν ένεργό συμμετοχή τών οίκογενειών στή ζωή καί τή δράση τής Ένορίας καί τής Ήεράς Μητροπόλεως.

γ) Τήν άλληλεγγύη στό τοπικό καί έθνικό επίπεδο γιά τήν άντιμετώπιση σύγχρονων κοινωνικών προβλημάτων, τά όποία άπασχολούν τήν οίκογένεια.

δ) Τήν άνάδειξη τής άποστολής καί τήν ένδυνάμωση του ρόλου τής οίκογένειας.

ε) Τήν προώθηση νέων πρακτικών καί προσεγγίσεων στά ζητήματα, τά όποία άφορούν τήν οίκογένεια.

στ) Τή συλλογική έκφραση καί δράση τών χριστιανικών οίκογενειών.

ζ) Τήν κατάρτιση προγράμματος όμιλιών καί διαλέξεων, ήμερίδων καί συνεδρίων στίς Ένορίες μέ έπίκαιρα καί ένδιαφέροντα θέματα σχετικά μέ τήν οίκογένεια.

η) Τήν κατάρτιση του έτησίου προγράμματος καί τών όρισμό τών θεματικών έννοτήτων τών συνάξεων.

θ) Έπιλέγει καί προσκαλεί τούς καταλλήλους γιά κάθε θέμα όμιλητές.

ι) Τήν έννημέρωση μέ έντυπο καί ήλεκτρονικό ύλικό τούς πιστούς τής Μητροπολιτικής Περιφέρειας γιά σχετικά θέματα.

ια) Τήν άντιμετώπιση καί πρόληψη θεμάτων ύγείας καί σύγχρονων κοινωνικών προβλημάτων (βία, κακοποίηση, έμπορία, ούσιοεξάρτηση, άνεργία, «άνεπιθύμητη» έγκυμοσύνη, παιδιά μέ Ειδικές Άνάγκες, διαζύγια, άδυναμία έπιβίωσης κ.ά.). Επίσης, προβαίνει στή λήψη μέτρων κοινωνικής πολιτικής καί ψυχολογικής ύποστήριξης γιά τά μέλη τών οίκογενειών, όπου καί όποτε ζητηθεί.

ιβ) Τήν ιδιαίτερη μέριμνα σέ διάφορα επίπεδα πρός τίς τρίτεκνες καί πολύτεκνες οίκογένειες.

ιγ) Τή στήριξη τών μονογονεϊκών καί τών έν διαστάσει οίκογενειών.

III. Τμήμα Συμπαραστάσεως Άσθενών. Έχει τίς κάτωθι άρμοδιότητες:

α) Μεριμνά γιά τήν πνευματική ανακούφιση τών άσθενών.

β) Συνεργάζεται μέ τίς ύπηρεσίες κοινωνικής πρόνοιας του κράτους, τών Ο.Τ.Α. καί διαφόρων φορέων μέ σκοπό τή στήριξη τών άσθενών καί τών συγγενών τους.

γ) Ύποστηρίζει μέ κάθε πρόσφορο καί νόμιμο μέσο τούς ανθρώπους πού άσθενούν καί βρίσκονται σέ δυσκολία διαχείρισης τής καταστάσεως.

δ) Συνεργάζεται μέ ίατρούς όλων τών ειδικοτήτων γιά τήν καλύτερη άντιμετώπιση θεμάτων ύγείας.

ε) Διοργανώνει σεμινάρια, ημερίδες και φροντιστήρια επί ιατρικών θεμάτων

στ) Προσφέρει αλληλεγγύη στην αντιμετώπιση προβλημάτων των διακονούντων και εργαζομένων στους διάφορους τομείς Υγείας.

ζ) Βρίσκεται σε συνεργασία με τό προσωπικό (Διοίκηση, Ιατρικό, Νοσηλευτικό βοηθητικό προσωπικό) των κρατικών ή ιδιωτικών Νοσοκομείων, Κέντρων Υγείας, Κλινικών, Ιατρείων και άλλων που βρίσκονται στη Μητροπολιτική Περιφέρεια Σισανίου και Σιατίστης.

IV. Τμήμα Συμπαραστάσεως Ειδικών Ομάδων πληθυσμού. Έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Μεριμνά για την πνευματική ανακούφιση και ψυχολογική στήριξη διαφόρων ομάδων πληθυσμού (τρίτη ηλικία, Α.Μ.Ε.Α., έγκυμονούσες γυναίκες, φυλακισμένοι, πενθούντες, πρόσφυγες, απόδημοι, άνεργοι, εργαζόμενοι κ.ά.).

β) Συνεργάζεται με τις αρμόδιες υπηρεσίες κοινωνικής πρόνοιας του κράτους, των Ο.Τ.Α. και αρμοδίων φορέων ή και με ιδιώτες διαφόρων ειδικοτήτων.

γ) Διοργανώνει σεμινάρια, ημερίδες και φροντιστήρια επί προκουψάντων θεμάτων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ – ΤΟΜΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

Άρθρο 26

Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο

1. Βασικός άξονας της κοινωνικής προσφοράς και του φιλανθρωπικού έργου της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης είναι τό «Γενικόν Φιλόπτωχον Ταμείον της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης», τό όποιο λειτουργεί σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως και λειτουργίας αυτού (Φ.Ε.Κ. 314/Β/2020) και για τούς σκοπούς που αναφέρονται σ' αυτόν.

2. Στο Γενικό Φιλόπτωχο Ταμείο εντάσσονται οι παρακάτω επιμέρους Υπηρεσίες, που λειτουργούν επί τή βάσει του προμνημονευθέντος Κανονισμού του Γενικού Φιλοπτώχου Ταμείου και για τούς σκοπούς που αναφέρονται σε αυτόν:

- α) Ένοριακά Φιλόπτωχα Ταμεία.
- β) Τράπεζα Αγάπης.
- γ) Ταμείο Υποτροφιών.

Άρθρο 27

Γραφείο Αίμοδοσίας και Υποστηρίξεως Ασθενών

1. Τό Γραφείο Αίμοδοσίας και Υποστηρίξεως Ασθενών συνεργάζεται στενά μέ τις Υπηρεσίες του Πνευματικού και Φιλανθρωπικού Τομέα των Κεντρικών Υπηρεσιών της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης. Αποτελείται από τά εξής Τμήματα:

I. Τμήμα Αίμοδοσίας. Έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Διενεργεί και συντονίζει αιμοληψίες σε συνεργασία με τά Νοσοκομεία της περιοχής, σε Μητροπολιτικό και Ένοριακό επίπεδο. Καλύπτει τις ανάγκες της Μητροπολιτικής Περιφέρειας, εφ' όσον δε υπάρχει δυνατότητα και κρίνεται αναγκαίο, και εκτός αυτής.

β) Προβάλλει την αξία της έθελοντικής αίμοδοσίας και της προσφοράς αίματος ως έκφράσεως της χριστιανικής άρετης της αγάπης.

γ) Έξευρίσκει μεταξύ των μελών των Ένοριών της Ιεράς Μητροπόλεως έθελοντές αιμοδότες.

δ) Τηρεί όνοματική κατάσταση αυτών μέ την πλήρη διεύθυνση, τόν αριθμό τηλεφώνου και την ομάδα αίματος που ανήκει ό αιμοδότης, ώστε νά γνωρίζει τις δυνατότητες της Ένορίας προς κάλυψη των παρουσιαζομένων αναγκών αίμοδοσίας.

ε) Συνεργάζεται μέ τά Νοσηλευτικά Ίδρύματα της χώρας μέ τούς συλλόγους των Έθελοντών Αίμοδοτών και όποιονδήποτε άλλον φορέα δημόσιο ή ιδιωτικό για την κάλυψη των αναγκών σε αίμα.

II. Τμήμα Υποστηρίξεως Ασθενών. Έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

Συνεργάζεται στενά μέ τά Τμήματα Συμπαραστάσεως Ασθενών και Συμπαραστάσεως Ειδικών Ομάδων πληθυσμού (άναφορά στο άρθρο 25 του παρόντος Κανονισμού). Έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Συνεργάζεται μέ τά κρατικά και ιδιωτικά Νοσηλευτικά Ίδρύματα της χώρας και του Έξωτερικού, μέ τούς ιατρικούς συλλόγους και όποιονδήποτε άλλον φορέα δημόσιο ή ιδιωτικό.

β) Τηρεί Κατάλογο Ιατρών κάθε ειδικότητας, μέ σκοπό την άμεση έξυπνρήτηση των ασθενών.

γ) Καταρτίζει Πρόγραμμα όμιλιών και διαλέξεων, ημερίδων και συνεδριών στις Ένορίες και σε επίπεδο Μητροπόλεως μέ επίκαιρα και ενδιαφέροντα θέματα σχετικά μέ τό αντικείμενό του.

δ) Όργανώνει Κοινωνικά Ίατρεία διαφόρων ειδικοτήτων.

ε) Όργανώνει έξορμήσεις προς τις διάφορες Ένορίες, με εξειδικευμένο προσωπικό, με σκοπό τη διενέργεια Ιατρικών εξετάσεων ή ό,τι άλλο χρειάζεται σε ανθρώπους που δεν έχουν πρόσβαση σε παρόμοιες υπηρεσίες και αγαθά.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ – ΤΟΜΕΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ

Άρθρο 28

Γραφείο Διατήρησης της Πολιτιστικής Κληρονομιάς
Τό Γραφείο αυτό έχει τις κάτωθι αρμοδιότητες:

α) Όργανώνει έκδηλώσεις και δραστηριότητες και μεριμνά για τις έντυπες και ηλεκτρονικές εκδόσεις, με σκοπό τη διατήρηση και διάδοση της γνήσιας Έκκλησιαστικής και Δημοτικής μας Μουσικής, σε συνεργασία με τη Σχολή Βυζαντινής Μουσικής της Ίερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

β) Μεριμνά για την καταγραφή των Έκκλησιαστικών Κειμηλίων, τά όποια υπάρχουν στους Ίερούς Ναούς και Μονές της Ίερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες έκ του Νόμου προδιαγραφές.

γ) Φροντίζει για τη συντήρηση των Ίερών Κειμηλίων και επιβλέπει τη διαφύλαξή τους με κάθε νόμιμο και πρόσφορο μέσο και σε συνεργασία με αρμόδιους φορείς.

δ) Συμβάλλει σε δραστηριότητες της Ί. Μητροπόλεως και των Ένοριών, καθώς και άλλων Φορέων, οί όποίες στοχεύουν στή διατήρηση της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

ε) Έχει την εύθύνη λειτουργίας του «Έκκλησιαστικού Μουσείου Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Τέχνης» της Ί. Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης, τό όποιο λειτουργεί σύμφωνα με τόν Κανονισμό συστάσεως και λειτουργίας αυτού (Φ.Ε.Κ. 116/Β/1992) και για τούς σκοπούς που αναφέρονται σ' αυτόν.

στ) Διοργανώνει σεμινάρια, ήμερίδες και φροντιστήρια επί σχετικών θεμάτων.

ζ) Συνεργάζεται με τά Έκπαιδευτικά Ίδρύματα τόσο για επισκέψεις για τη γνωριμία της πολιτιστικής μας κληρονομιάς, όσο και για διάφορες εκπαιδευτικές δραστηριότητες.

η) Προβαίνει σε εκδόσεις με σκοπό τήν προβολή των θησαυρών της πίστεώς μας και της πατρίδος μας.

Άρθρο 29

Έκκλησιαστική Βιβλιοθήκη

1. Τό Γραφείο της Έκκλησιαστικής Βιβλιοθήκης της Ίερās Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης έχει τήν εύθύνη για:

α) Τήν όργάνωση και συντήρηση της Βιβλιοθήκης.

β) Τή συντήρηση του χώρου όπου στεγάζεται η Βιβλιοθήκη.

γ) Τήν έξυπηρετηση και τήν παροχή πληροφόρησης των άναγνωστών.

δ) Τήν όργάνωση και λειτουργία του κεντρικού τμήματος, του δανειστικού τμήματος, του όπτικο-ακουστικού τμήματος και των έξωτερικών παραρτημάτων της Βιβλιοθήκης.

ε) Τόν έμπλουτισμό της με νέες εκδόσεις, βιβλία, περιοδικά, μελέτες και λοιπό έντυπο, όπτικοακουστικό και ηλεκτρονικό ύλικό, καθώς και έξοπλισμό.

στ) Τή σύνδεσή της με δίκτυα, βάσεις δεδομένων, τράπεζες πληροφοριών και άλλες βιβλιοθήκες Έσωτερικού και Έξωτερικού.

ζ) Τήν επεξεργασία του υπάρχοντος ύλικού (καταγραφή, άρχειοθέτηση, θεματικό εύρετήριο, ταξινόμηση, ταξιθέτηση, συμβολισμός θέσεων, διαδικτυακή πρόσβαση κ.ά.).

η) Τήν άριστη λειτουργία του τεχνολογικού έξοπλισμού, τήν έπάρκεια των άναλωσίμων, τήν άναβάθμιση του λογισμικού, των προγραμμάτων και των μηχανημάτων.

θ) Τόν προγραμματισμό των προσφερομένων υπηρεσιών και τή διενέργεια διαφόρων έκδηλώσεων.

ι) Τή λειτουργία Άναγνωστηρίου και ηλεκτρονικού Άναγνωστηρίου.

ια) Τή συντήρηση των βιβλίων και των λοιπών εντύπων που έχει στή διάθεσή της.

2. Υπάρχει δυνατότητα συνεργασίας ή και υποστήριξης της από έσωτερικούς ή έξωτερικούς συνεργάτες της Ί. Μητροπόλεως, κατόπιν έγκρίσεως από τό Μητροπολιτικό Συμβούλιο, τό όποιο με απόφασή του δύναται νά καθορίσει τήν τυχόν άμοιβή τους.

3. Η εύθύνη λειτουργίας των ως άνω άναφερομένων Υπηρεσιών των άρθρων 28 και 29, άνατίθεται υπό

του Μητροπολίτου σέ Κληρικούς καί λαϊκούς τῆς Ἱ. Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, σύμφωνα μέ τίς ἰσχύουσες διατάξεις.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV – ΤΟΜΕΑΣ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ

Ἄρθρο 30

Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα

1. Κατόπιν προτάσεως τοῦ Μητροπολίτου Σισανίου καί Σιατίστης, ἰδρύονται ὑπό τῆς Διαρκoῦς Ἱεράς Συνόδου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα μέ ἰδιαίτερο Κανονισμό λειτουργίας, σύμφωνα μέ τίς ποιμαντικές ἀνάγκες τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης.

2. Στήν Ἱερά Μητρόπολη Σισανίου καί Σιατίστης λειτουργοῦν καί δραστηριοποιoῦνται τά κάτωθι Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα:

α) Ἡ «Σχολή Βυζαντινῆς τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης "Ὁ Ὅσιος Ναούμ"». Λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτῆς (Φ.Ε.Κ. 2967/Β/2018) καί γιά τούς σκοπούς πού ἀναφέρονται σ' αὐτόν.

β) Οἱ «Ἐκκλησιαστικά Κατασκηνώσεις τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης "Ζωοδόχος Πηγή"». Λειτουργοῦν σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτῶν (Φ.Ε.Κ. 2096/Β/2009) καί γιά τούς σκοπούς πού ἀναφέρονται σ' αὐτόν.

γ) Τό Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα «Ποιμαντικόν, Κοινωνικόν καί Νεανικόν Κέντρον "Τό Ἐπισκοπεῖον Τσοτυλίου"». Λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτοῦ (Φ.Ε.Κ. 614/Β/2009) καί γιά τούς σκοπούς πού ἀναφέρονται σ' αὐτόν.

δ) Τό Ἐκκλησιαστικό Ἰδρυμα μέ τήν ἐπωνυμία: «Ἐκκλησιαστικά Φιλανθρωπικά Ἰδρύματα» λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτοῦ (Φ.Ε.Κ. 738/Β/1970) καί γιά τούς σκοπούς πού ἀναφέρονται σ' αὐτόν.

ε) Τό «Ταμεῖο Ἐκκλησιαστικῆς Διακονίας». Λειτουργεῖ σύμφωνα μέ τόν Κανονισμό συστάσεως καί λειτουργίας αὐτοῦ (Φ.Ε.Κ. 2230/Β/2009) καί γιά τούς σκοπούς πού ἀναφέρονται σ' αὐτόν.

3. Δύνανται νά ἰδρυθοῦν νέα Ἐκκλησιαστικά Ἰδρύματα, νά τροποποιηθοῦν οἱ Κανονισμοί ὑπαρχόντων καί νέων Ἰδρυμάτων ἢ καί νά καταργηθοῦν, σύμφωνα μέ τίς κείμενες διατάξεις τῆς ἐκκλησιαστικῆς νομοθεσίας.

ΜΕΡΟΣ Δ΄ ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΕΩΝ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΣΙΣΑΝΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑΤΙΣΤΗΣ

Ἄρθρο 31

1. Οἱ ὑφιστάμενες ὀργανικές θέσεις ἐκκλησιαστικῶν ὑπαλλήλων τῆς Ἱεράς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης, ὡς ἔχουν ὀρισθεῖ ἀπό τό ἄρθρο 2 στοιχεῖο 69 τοῦ ὑπ' ἀριθ. 156/2002 Κανονισμοῦ τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος (ΦΕΚ Α΄ 338) εἶναι οἱ ἐξῆς:

Κατηγορία ΠΕ

Κλάδος ΠΕ1 Μετακλητῶν Κληρικῶν

Μία (1) θέση Πρωτοσυγγέλλου

Μία (1) θέση Γενικοῦ Ἀρχιερατικοῦ Ἐπιτρόπου

Κλάδος ΠΕ2 Διοικητικοῦ - Οἰκονομικοῦ

Μία (1) θέση ἐπί βαθμοῖς Δ-Α

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

Κλάδος ΤΕ1 Διοικητικοῦ - Οἰκονομικοῦ

Μία (1) θέση ἐπί βαθμοῖς Δ-Α

Κατηγορία ΔΕ

Κλάδος ΔΕ 1 Γραμματέων

Δύο (2) θέσεις ἐπί βαθμοῖς Δ-Α

Κλάδος ΔΕ 2 Ὁδηγοῦ Αὐτοκινήτου

Μία (1) θέση, ἐπί βαθμοῖς Δ-Α

Κατηγορία ΥΕ

Κλάδος ΥΕ 1 Κλητῆρων

Μία (1) θέση ἐπί βαθμοῖς Ε-Β

Κλάδος ΥΕ 2 Εὐτρεπιστριῶν

Μία (1) θέση ἐπί βαθμοῖς Ε-Β

2. Οἱ ὡς ἄνω θέσεις δέν συνιστῶνται διά τοῦ παρόντος, ἀλλά ἐπαναλαμβάνονται ἐκ τοῦ ἄρθρου 2 Κεφ. ΙΙΙ στοίχ. 69 τοῦ Κανονισμοῦ 156/2002 τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος.

ΜΕΡΟΣ Ε΄ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Ἄρθρο 32

Ἡ ἰσχὺς τοῦ παρόντος ἀρχίζει ἀπὸ τῆ δημοσίευσή του στήν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως. Δημοσιεύεται δέ καί στό περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Ἄρθρο 33

Ἀπὸ τίς διατάξεις τοῦ παρόντος Κανονισμοῦ δέν προκαλεῖται δαπάνη σέ βάρος τοῦ προϋπολογισμοῦ τοῦ

νομικού προσώπου τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Σισανίου καί Σιατίστης. Ὡς πρὸς τὴν κάλυψη τῶν ὀργανικῶν θέσεων τοῦ ἀρθροῦ 31 τοῦ παρόντος, ἡ ἐκάστοτε δαπάνη θὰ προκληθεῖ ἀπὸ τίς κανονιστικὲς πράξεις περὶ προκηρύξεως τῶν θέσεων.

Ἡ ἀπόφαση αὐτὴ νὰ δημοσιευθεῖ στὴν Ἐφημερίδα τῆς Κυβερνήσεως καί στό περιοδικό «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Ἀθῆναι, 8.6.2022

† Ὁ Ἀθηνῶν ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ, Πρόεδρος

Ὁ Ἀρχιγραμματεὺς

† Ὁ Ὁρεῶν Φιλόθεος

Ἀναρτήθηκε στὴν ἰστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τὴν 1.8.2022

.....
 ως και υπό του Γραφικού Λογίου

Δ Ι Α Τ Α Υ Τ Α

Τό Δικαστήριο:

1) Απαλλάσσει όμοφώνως λόγω άμβιβολιών τόν Αρχιμανδρίτην Δαμασκηνόν Ζαφειρίου, κατά κόσμον Κωνσταντίνον του Σταύρου, Κληρικών τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, τών κατηγοριών επί:

2) Κηρύσσει όμοφώνως ένοχον τόν Αρχιμανδρίτην Δαμασκηνόν Ζαφειρίου, κατά κόσμον Κωνσταντίνον του Σταύρου, Κληρικών τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, τών κατηγοριών επί: α) καταλείπει τής ίδιας 'Εκκλησίας, β) κλοπή, γ) διασπάσει τών τής 'Εκκλησίας πραγμάτων, δ) αύτογνώμονι άποβολή του 'Ιερατικού και Μοναχικού Σχήματος και ε) δεινοτάτω σκανδαλισμῶ τής συνειδήσεως τών πιστών, και συγκεκριμένως ότι Κληρικός τυγχάνων τής 'Ορθοδόξου κατ' Άνατολάς Καθολικής του Χριστου 'Εκκλησίας και δή Αρχιμανδρίτης Αύτης, έφημερεύων έν τῷ 'Ιερῶ Ναῶ Παναγίας Φανερωμένης Τυρνάβου τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, επί άδικήμασι σαφῶς προβλεπομένοις και ρητῶς τιμωρουμένοις υπό τών Θείων και 'Ιερῶν Κανόνων

3) 'Επιβάλλει αύτῷ παμψηφεί τήν ποινήν τής καθαιρέσεως έκ του ύψηλου τής ιερωσύνης ύπουργήματος, μετ' άφαιρέσεως του μοναχικού αύτου σχήματος και τής διαγραφής του έκ του μοναχολογίου τής 'Ιερᾶς Μονής Αγίων Ραφαήλ, Νικολάου και Ειρήνης Πυργετου Λαρίσης τής 'Ιερᾶς Μητροπόλεως Λαρίσης και Τυρνάβου, άπογυμνοῦν αύτόν τέλεον παντός 'Ιερατικού βαθμου και τίτλου, κατάγον αύτόν και έπαναφέρον εις τήν τάξιν τών λαϊκῶν, προσφωνούμενον του λοιπου διά του λαϊκου αύτου όνόματος, καταδικάζον άμα εις βάρος αύτου και ύπερ του 'Ελληνικου Δημοσίου τήν έκ τριάκοντα ΕΥΡΩ (30 €) δικαστικήν δαπάνην.

4) Συνωδῶ ταίς διατάξει τών άρθρων 125, 126, 127, 128, 130, 133, 134, 136 και 151 του Νόμου 5383/1932

«Περί 'Εκκλησιαστικῶν Δικαστηριῶν και τής πρό Αύτων διαδικασίας», ή παρούσα άπόφασις ύπόκειται εις τά ένδικα μέσα τής άνακοπής έρημοδικίας, ήτις άσκειται ένώπιον του Πρωτοβαθμιου Συνοδικου διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους και Μοναχούς Δικαστηρίου τής 'Εκκλησίας τής 'Ελλάδος, και τής έφέσεως, ήτις άσκειται ένώπιον του Δευτεροβαθμιου Συνοδικου διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους και Μοναχούς Δικαστηρίου τής 'Εκκλησίας τής 'Ελλάδος, και άσκούνται διαδοχικῶς και ουχί ταύτοχρόνως. 'Η προθεσμία άσκήσεως έκάστου τών προειρημένων ένδίκων μέσων είναι αύτη τών είκοσι πέντε ήμερών, άρχομένης από τής έπομένης τής ήμέρας επιδόσεως τής παρούσης εις τόν καταδικασθέντα. 'Η προθεσμία αύτη άναστέλλει τήν έκτέλεσιν τής επιβληθείσης ποινής.

Παρελθούσης άπράκτου τής προθεσμίας άσκήσεως κατά τής παρούσης άποφάσεως τών άνωτέρω ένδίκων μέσων, αύτη καθίσταται τελεσίδικος, άμετάκλητος και έκτελεστή.

Εις περιπτώσιν παραλείψεως τής υπό του καταδικασθέντος άσκήσεως έφέσεως κωλύεται ή παραδεκτή άσκησις ένδίκου βοηθήματος κατά τής παρούσης άποφάσεως.

'Εκρίθη, άπεφασίσθη και έδημοσιεύθη αύθημερόν.

Ο Πρόεδρος του Πρωτοβαθμιου Συνοδικου
 Δικαστηρίου

† Ο Σάμου και 'Ικαρίας ΕΥΣΕΒΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

† Ο Φλωρίνης, Πρεσπῶν και 'Εορδαίας ΘΕΟΚΛΗΤΟΣ

† Ο 'Εδέσσης, Πέλλης και Άλμωπίας ΙΩΗΛ

† Ο Θεσσαλιώτιδος και Φαναριοφερσάλων

ΤΙΜΟΘΕΟΣ

† Ο Καρπενησιου ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Ο Γραμματεύς

Άρχιμ. Σεβαστιανός Σωμαράκης

ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΙΣ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΣ

Πρός
Τόν Αρχιμανδρίτην Δαμασκηνόν Ζαφειρίου,
κατά κόσμον Κωνσταντίνον του Σταύρου
Κληρικών τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως
Λαρίσης καί Τυρνάβου,
(νῦν ἀγνώστου διαμονῆς)

Διά τοῦ παρόντος, κοινοποιοῦμεν σοι κατωτέρω τήν ἐρήμην σου ἐκδοθεῖσαν ὑπ' ἀριθμ. 34/2022 ἀπόφασιν τοῦ Πρωτοβαθμίου Συνοδικοῦ διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους καί Μοναχούς Δικαστηρίου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος, συνωδᾶ τῷ ἄρθρῳ 122 παρ. 2 τοῦ Νόμου 5383/1932 «Περί Ἐκκλησιαστικῶν Δικαστηρίων καί τῆς πρό Αὐτῶν διαδικασίας», ὡς τοῦτο τίθεται καί ἰσχύει συμπληρωθέν ὑπό τοῦ ἄρθρου 6 τοῦ Ν.Δ. 1714/1942 καί κατά τά σαφῶς ὀριζόμενα ὑπό τῆς παρ. 1 τοῦ ἄρθρου 44 τοῦ Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικοῦ Χάρτου τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος», ἵνα οὕτω λάβῃς γνώσιν αὐτῆς καί ἀσκῆς κατ' αὐτῆς τά συμφώνως τοῖς ἄρθροις 126 καί 133 τοῦ προειρημένου περί Ἐκκλησιαστικῶν Δικαστηρίων Νόμου ἔνδικο μέσα τῆς ἀνακοπῆς ἐρημοδικίας καί τῆς ἐφέσεως.

Προσεπιδηλοῦμεν σοι ὅτι ἐν περιπτώσει παρελεύσεως ἀπράκτου τῆς ὑπό τοῦ Νόμου 5383/1932 καθοριζομένης προθεσμίας, θέλει ἡ κατωτέρω δημοσιευομένη ἀπόφασις καταστή, συνωδᾶ τῷ ἄρθρῳ 151 Αὐτοῦ, τελεσίδικος, ὀριστική καί ἀμετάκλητος.

Ὁ Γραμματεὺς τῶν Συνοδικῶν Δικαστηρίων

Αρχιμ. Σεβαστιανός Σωμαράκης

*Ἀναρτήθηκε στὴν ἴστοσελίδα τῆς Ἐκκλησίας
τῆς Ἑλλάδος τὴν 15.7.2022 καί τὴν 1.8.2022*

ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΕΠΕΛΘΘΗ τίν
ΕΙΣ τόν
ΕΝ
ΔΙΑ
Ο ΕΠΙΔΟΥΣ.....

ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΟΝ
ΣΥΝΟΔΙΚΟΝ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΟΝ
ΑΠΟΦΑΣΙΣ 35/2022

Τό Πρωτοβάθμιον Συνοδικόν διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους καί Μοναχούς Δικαστήριον τῆς Ἐκκλησίας τῆς Ἑλλάδος τῆς 165ης Συνοδικῆς Περιόδου, συγκείμενον ἐκ τοῦ Προέδρου Αὐτοῦ Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Σάμου καί Ἰκαρίας κ. Εὐσεβίου, καί ἐκ τῶν τακτικῶν Μελῶν Αὐτοῦ Σεβασμιωτάτων Μητροπολιτῶν: α) Φλωρίνης, Πρεσπῶν καί Ἑορδαίας κ. Θεοκλήτου, β) Ἐδέσσης, Πέλλης καί Ἀλμωπίας κ. Ἰωήλ, γ) Θεσσαλιώτιδος καί Φαναριοφερσάλων κ. Τιμοθέου καί δ) Καρπενησίου κ. Γεωργίου.

Συνελθόν εἰς Συνεδρίαν τῆ 7ῆ Ἰουνίου 2022, ἡμέρα τῆς ἐβδομάδος Τρίτη καί ὥρα 6:00 ἀπογευματινῆ, ἐν τῷ Συνοδικῷ Μεγάλῳ κειμένῳ ἐν Ἀθήναις ἐπὶ τῶν ὁδῶν Ἰωάννου Γενναδίου 14 καί Ἰαίου 1 καί τῆ συνήθει τῶν Συνεδριῶν Αἰθούσῃ, ἐπὶ παρουσίᾳ καί τοῦ Γραμματέως Αὐτοῦ Αρχιμανδρίτου Σεβαστιανοῦ Σωμαράκη, ἵνα κρίνῃ καί δικάσῃ τόν Διάκονον Μιχαήλ Νιαρχάκον-Τζιμην τοῦ Νικολάου, Κληρικόν τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Περιστερίου, κατηγορούμενον ἐπί: καί συγκεκριμένως ὅτι Κληρικός τυγχάνων τῆς Ὁρθοδόξου κατ' Ἀνατολᾶς Καθολικῆς τοῦ Χριστοῦ Ἐκκλησίας καί δὴ Διάκονος Αὐτῆς, διακονῶν ἐν τῷ Ἱερῷ Ναῷ Ἁγίας Ἀναστασίας τῆς Πατρικίας τῆς Ἱερᾶς Μητροπόλεως Περιστερίου,, ἐπὶ ἀδικήμασι σαφῶς προβλεπομένοις καί ρητῶς τιμωρουμένοις ὑπὸ τῶν Θείων καί Ἱερῶν Κανόνων

Δικάζον ἐρήμην τοῦ κατηγορουμένου νομίμως κληθέντος, δυνάμει τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 1791/641/5.4.2022 Κλητηρίου Θεσπίσματος, καί δημοσιευθέντος συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 55 τοῦ Ν. 5383/1932 «Περί Ἐκκλησιαστικῶν Δικαστηρίων καί τῆς πρό

Αυτών Διαδικασίας», ως αγνώστου διαμονής και μη προσελθόντος και μη παρασάντος, κατά την σημερινήν δικάσιμον.

Διεξεληθόν και έπισταμένως μελετήσαν άπαντα τά έν τή δικογραφία έγγραφα και στοιχειά.

Λαβόν ύπ' όψιν και τήν εισήγησιν του Σεβασμιωτάτου Δικαστικού Συνέδρου Μητροπολίτου Έδέσσης, Πέλλης και Άλμωπίας κ. Ίωήλ.

Σκεφθέν κατά τούς Θείους και Έρωους Κανόνας και τούς Νόμους του Κράτους.

Έπειδή

Έπειδή

Έπειδή

Έπειδή

Έπειδή

Έπειδή έκ τής έπισταμένης μελέτης και αξιολογήσεως του συνόλου των στοιχείων τής δικογραφίας, των μαρτυρικών καταθέσεων τής περί τήν άπόδειξιν διαδικασίας περιλαμβανούσης και τά στοιχεία τής διαδικασίας, ως και έκ των άναγνωσθέντων έγγράφων άπεδείχθησαν ως πραγματικά περιστατικά κατά τήν κρίσιν του Δικαστηρίου και κατ' έλευθέραν έκτίμησιν, συνωδά τώ άρθρω 57 του Νόμου 5383/1932 «Περί Έκκλησιαστικών Δικαστηρίων και τής πρό Αυτών διαδικασίας», ό κατηγορούμενος, Κληρικός τυγχάνων τής Όρθοδόξου κατ' Άνατολάς Καθολικής του Χριστου Έκκλησίας και δή Διάκονος Αυτής, διακονών έν τώ Έρω Ναώ Άγίας Άναστασίας τής Πατρικίας τής Έράς Μητροπόλεως Περιστερίου,

Έπειδή τά άνωτέρω άδίκηματα του κατηγορητηρίου σαφώς προβλέπονται και ρητώς τιμωρούνται υπό των Θείων και Έρωών Κανόνων:

.....,
 ως και υπό του Γραφικού Λογίου

Δ Ι Α Τ Α Υ Τ Α

Τό Δικαστήριον:

1) Κηρύσσει όμοφώνως ένοχον τόν Διάκονον Μιχαήλ Νιαρχάκον-Τζίμην του Νικολάου, Κληρικών τής Έράς Μητροπόλεως Περιστερίου, κατηγορούμενον επί:, και συγκεκριμένως ότι Κληρικός τυγχάνων τής Όρθοδόξου κατ' Άνατολάς Καθολικής του Χριστου Έκκλησίας και δή Διάκονος Αυτής, διακονών έν τώ

Έρω Ναώ Άγίας Άναστασίας τής Πατρικίας τής Έράς Μητροπόλεως Περιστερίου,, επί άδίκημασι σαφώς προβλεπομένοις και ρητώς τιμωρουμένοις υπό των Θείων και Έρωών Κανόνων, ως και υπό του Γραφικού Λογίου

Έπιβάλλει αύτώ παμψηφεί τήν ποινήν τής καθαιρέσεως έκ του ύψηλου τής ιερωσύνης ύπουργήματος, άπογυμνούν αύτόν τέλεον παντός ιερατικού βαθμού και τίτλου, κατάγον αύτόν και έπαναφέρον εις τήν τάξιν των λαϊκών, καταδικάζον άμα εις βάρος αύτου και ύπέρ του Έλληνικού Δημοσιου τήν έκ τριάκοντα ΕΥΡΩ (30 €) δικαστικήν δαπάνην.

3) Συνωδά ταίς διατάξεσι των άρθρων 125, 126, 127, 128, 130, 133, 134, 136 και 151 του Νόμου 5383/1932 «Περί Έκκλησιαστικών Δικαστηρίων και τής πρό Αυτών διαδικασίας», ή παρούσα άπόφασις ύπόκειται εις τά ένδικα μέσα τής άνακοπής έρημοδικίας, ήτις άσκειται ένώπιον του Πρωτοβαθμιου Συνοδικου διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους και Μοναχούς Δικαστηρίου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος, και τής έφέσεως, ήτις άσκειται ένώπιον του Δευτεροβαθμιου Συνοδικου διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους και Μοναχούς Δικαστηρίου τής Έκκλησίας τής Έλλάδος, και άσκούνται διαδοχικώς και ουχί ταύτοχρόνως. Η προθεσμία άσκήσεως έκάστου των προειρημένων ένδίκων μέσωσιν είναι αύτη των είκοσι πέντε ήμερών, άρχομένης από τής έπομένης τής ήμέρας επιδόσεως τής παρούσης εις τόν καταδικασθέντα. Η προθεσμία αύτη άναστέλλει τήν έκτέλεσιν τής έπιβληθείσης ποινής.

Παρελθούσης άπράκτου τής προθεσμίας άσκήσεως κατά τής παρούσης άποφάσεως των άνωτέρω ένδίκων μέσωσιν, αύτη καθίσταται τελεσιδικος, άμετάκλητος και έκτελεστή.

Εις περίπτωσησιν παραλείψεως τής υπό του καταδικασθέντος άσκήσεως έφέσεως κωλύεται ή παραδεκτή άσκησις ένδίκου βοηθήματος κατά τής παρούσης άποφάσεως. Έκρίθη, άπεφασίσθη και έδημοσιεύθη αύθημερόν.

Ό Πρόεδρος του Πρωτοβαθμιου Συνοδικου
 Δικαστηρίου

† Ό Σάμου και Ίκαρίας ΕΥΣΕΒΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

† Ό Φλωρίνης, Πρεσβών καί Έορδαίας ΘΕΟΚΛΗΤΟΣ
† Ό Έδέσσης, Πέλλης καί Άλμωπίας ΙΩΗΛ
† Ό Θεσσαλιώτιδος καί Φαναριοφερσάλων
ΤΙΜΟΘΕΟΣ
† Ό Καρπενησίου ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Ό Γραμματεΐς
Αρχιμ. Σεβαστιανός Σωμαράκης

*Αναρτήθηκε στήν ιστοσελίδα τής Έκκλησίας
τής Ελλάδος τίν 15.7.2022 καί τίν 1.8.2022*

ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΙΣ
ΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΣ

Πρός
Τόν Διάκονον Μιχαήλ Νιαρχάκον-Τζίμην
του Νικολάου,
Κληρικόν τής Ίερās Μητροπόλεως
Περιστερίου.
(νύν άγνώστου διαμονής)

Διά του παρόντος, κοινοποιούμε σοι κατωτέρω τήν έρήμην σου έκδοθεισαν ύπ' άριθμ. 35/2022 άπόφασιν του Πρωτοβαθμίου Συνοδικού διά Πρεσβυτέρους, Διακόνους καί Μοναχούς Δικαστηρίου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος, συνωδά τώ άρθρω 122 παρ. 2 του Νόμου 5383/1932 «Περί Έκκλησιαστικών Δικαστηρίων καί τής πρό Αυτών διαδικασίας», ως τουτο τίθεται καί ισχύει συμπληρωθέν υπό του άρθρου 6 του Ν.Δ. 1714/1942 καί κατά τά σαφώς όριζόμενα υπό τής παρ. 1 του άρθρου 44 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος», ίνα ούτω λάβης γνώσιν αύτης καί άσκήσης κατ' αύτης τά συμφώνως τοίς άρθροις 126 καί 133 του προειρημένου περί Έκκλησιαστικών Δικαστηρίων Νόμου ένδικα μέσα τής άνακοπής έρημοδικίας καί τής έφέσεως.

Προσεπιδηλούμεν σοι ότι έν περιπτώσει παρελεύσεως άπράκτου τής υπό του Νόμου 5383/1932 καθοριζόμενης προθεσμίας, θέλει ή κατωτέρω δημοσιευόμενη άπόφασις καταστή, συνωδά τώ άρθρω 151 Αυτού, τελεσίδικος, όριστική καί άμετάκλητος.

Ό Γραμματεΐς τών Συνοδικών Δικαστηρίων
Αρχιμ. Σεβαστιανός Σωμαράκης

*Αναρτήθηκε στήν ιστοσελίδα τής Έκκλησίας
τής Ελλάδος τίν 15.7.2022 καί τίν 1.8.2022*

**Ίερά Μητρόπολις Γλυφάδας, Έλληνικού,
Βουλιαγμένης καί Βάρης**

Έχοντες ύπ' όψιν τάς διατάξεις του άρθρου 38, παρ. 2 του Ν. 590/77 «Περί Καταστατικού Χάρτου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος» καί τών άρθρων 4-7 καί 20 του ύπ' άριθμ. 305/2018 Κανονισμού τής Ίερās Συνόδου τής Έκκλησίας τής Ελλάδος «Περί Έφημερίων καί Διακόνων», προκειμένου νά πληρώσωμεν τάς κενάς όργανικές θέσεις τακτικών Διακόνων τών Ένοριακών Ίερών Ναών:

- α.' Κοιμήσεως Θεοτόκου Βούλας
- β.' Αγίου Τρύφωνος Γλυφάδας

Καλούμεν τούς βουλομένους καί έχοντας τά κανονικά καί νόμιμα προσόντα, όπως έντός μηνός άπό τής δημοσιεύσεως τής παρούσης ύποβάλωσιν ήμίν τά άπαιτούμενα δικαιολογητικά διά τήν κατάληψιν τών άνωτέρω κενών θέσεων.

Έν Βούλα τή 20η Ίουλίου 2022

*Αναρτήθηκε στήν ιστοσελίδα τής Έκκλησίας
τής Ελλάδος τίν 1.8.2022*